



T.C. GÜNEY EGE KALKINMA AJANSI
2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

TABLO LİSTESİ	5
YÖNETİCİ ÖZETİ	8
GİRİŞ	9
DEVAM EDEN PROGRAM, PROJE VE ÇALIŞMALAR.....	11
2013 YILI ÖNCELİKLERİ	12
2013 YILI FAALİYETLERİ	15
A. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ	15
A.1 İnsan Kaynaklarına İlişkin Faaliyetler	15
A.2 Eğitim Faaliyetleri	16
A.2.1 Temel Eğitim Faaliyetleri	16
A.3 Taşınır ve Taşınmaz Mal ile Hizmet Temini	17
A.3.1 Taşınmaz Mal Temini	17
A.3.2 Taşınır Mal Temini	18
A.3.3. Hizmet Temin Faaliyetleri	18
A.4 Yönetim ve Kalkınma Kurulu Toplantılarının Düzenlenmesi.....	21
A.4.1 Yönetim Kurulu Toplantıları	21
A.4.2 Kalkınma Kurulu Toplantıları.....	21
B. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ	21
B.1. İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri.....	21
B.1.1. Ajans İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri.....	21
B.1.2. Bölge Tanıtım Faaliyetleri	27
B.2. Eğitimler ve Proje Geliştirme	28
B.3. Uluslararası İlişkiler.....	29
B.3.1. Yurtdışı Tanıtım Faaliyetleri	29
B.3.2. Yurtdışı Kurumlar Arası İşbirliği	31
C. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	31

C.1 Araştırma Faaliyetleri	31
C.1.1. Bölgesel Verilerin Toplanması.....	31
C.1.2. Bölgesel Göstergeler Bülteni	32
C.1.3. Coğrafi Bilgi Sistemi Çalışmaları ve Mekânsal Analizler	32
C.1.4. İlçe GZFT Analizleri	33
C.1.5. Alt Bölgeleme Çalışması.....	33
C.1.6. Sektörel Toplantılar, Çalıştaylar ve Çalışmalar	34
C.1.7. Bölge Planı Mevcut Durum Analizi Çalışmaları	35
C.1.8.Bölgesel Yenilik Stratejisi Çalışması	35
C.2 İş Birliği Geliştirme Faaliyetleri	35
C.3 Strateji, Politika Uygulama Geliştirme Faaliyetleri	37
C.3.1.Bölge Vizyonu Gelişme Eksenleri, Hedeflerin Belirlenmesi (Atölye Çalışmaları) 37	
D. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME	38
D.1. Proje Destek Faaliyetleri.....	38
D.1.1 Ön Hazırlık Faaliyetleri.....	40
D.1.2 Proje Seçim Faaliyetleri	41
D.1 3. Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi.....	42
D.2 Faaliyet Destekleri	43
D.2.1 Ön Hazırlık Faaliyetleri.....	44
D.2.2 Proje Seçim Faaliyetleri	44
D.2.3 Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi.....	45
D.3 GÜDÜMLÜ Proje Destekleri Kapsamındaki Faaliyetler	45
D.3.1 GÜDÜMLÜ Proje Desteği Faaliyetleri.....	45
D.3.2 GÜDÜMLÜ Proje Desteği Değerlendirme Faaliyetleri.....	45
D.3.3 Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi.....	46
D.4. Teknik Destek.....	46
D.4.1. Destek Verilecek Alanlar, Destek Miktarları.....	46

E. YATIRIM DESTEK OFİSLERİ	47
F. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	55
F.1. Teklif Çağrısı Yöntemi ile Sağlanan Destek Programlarına İlişkin Faaliyetler.....	55
F.1.1. Ön İzleme Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi	55
F.1.2. Proje Sahipleriyle Sözleşmelerin İmzalanması.....	55
F.1.3. Başlangıç Toplantısı ve Uygulama Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi	56
F.1.4. İzleme Ziyaretlerinin (İlk, Düzenli, Anlık) Gerçekleştirilmesi	57
F.1.5. Program Süresi Sona Eren Projelerin Denetimi ve Değerlendirilmesi.....	57
F.2. Doğrudan Faaliyet Desteklerine İlişkin Faaliyetler.....	58
F.3. Güdümlü Proje Desteklerine İlişkin Faaliyetler	58
GELECEK İKİ YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER.....	60
EK.1 ÖZET FAALİYET TABLOSU	65
EK.2 FAALİYET TAKVİMİ.....	70

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. 2013 Yılı Öncelikleri- Bölge Planı İlişkisi	13
Tablo 2. İnsan Kaynaklarına İlişkin Faaliyetler	16
Tablo 3. Hizmet İçi Beceri Geliştirme Faaliyetleri	16
Tablo 4. Personel Eğitim Faaliyetleri.....	17
Tablo 5. Taşınmaz Mal Teminine İlişkin Faaliyetler	17
Tablo 6. Demirbaş Teminine İlişkin Faaliyetler	18
Tablo 7. Sarf Malzemeleri Alımı	18
Tablo 8. Kira Hizmetleri Temini.....	19
Tablo 9. Temizlik, Güvenlik vb. Hizmetlerin Temini.....	19
Tablo 10. Denetim Hizmetleri Temini	19
Tablo 11. Genel Yönetim Danışmanlık Hizmetleri Temini	20
Tablo 12. Kalite Belgesi Başvurusu	20
Tablo 13. Destek Hizmetleri Temini.....	20
Tablo 14. Yönetim Kurulu Toplantıları	21
Tablo 15. Kalkınma Kurulu Toplantıları.....	21
Tablo 16. İletişim Faaliyetleri	23
Tablo 17. Tanıtım Faaliyetleri.....	25
Tablo 18. Organizasyonlar	26
Tablo 19. Bölge Tanıtım Faaliyetleri	28
Tablo 20. Eğitimler ve Proje Geliştirme Faaliyetleri	29
Tablo 21. Yurtdışı Ziyaretleri.....	30
Tablo 22. Kurumlar Arası İşbirliği Faaliyetleri	31
Tablo 23. Bölgesel Verilerin Toplanması	32
Tablo 24. Bölgesel Ekonomik Göstergeler Bülteni	32
Tablo 25. CBS Yazılım ve Eğitimi	32
Tablo 26. İlçe GZFT Analizleri.....	33

Tablo 27. Alt Bölgeleme Çalışması	33
Tablo 28. Sektörel Toplantılar ve Çalıştaylar	34
Tablo 29. İşbirliği Geliştirme Faaliyetleri	37
Tablo 30. Bölge Vizyonu, Gelişme Eksenleri, Hedeflerin Belirlenmesi	38
Tablo 31. Proje Desteği Ön Hazırlık Faaliyetleri	40
Tablo 32. Proje Seçim Faaliyetleri	42
Tablo 33. Proje Destek Ödemeleri	43
Tablo 34. 2010 Yılı Mali Destek Programı Kapsamında 2012 Yılında Yapılan Ön Ödemelerin Giderleştirilmesi	43
Tablo 35. Doğrudan Faaliyet Desteği Ön Hazırlık Faaliyetleri	44
Tablo 36. Proje Seçim Faaliyetleri	44
Tablo 37. Faaliyet Desteği Ödemelerinin Yapılması	45
Tablo 38. GÜDÜMLÜ Proje Desteği Değerlendirme Faaliyetleri	45
Tablo 39. GÜDÜMLÜ Proje Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi	46
Tablo 41. Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımı ve Yeni Yatırımların Çekilmesi	50
Tablo 42. Yatırım Destek ve Takip Faaliyetleri	52
Tablo 43. Bölgede Yatırım Kararlarına Etki Edecek Verilerin Oluşturulması	54
Tablo 44. Proje İzleme Hazırlık Faaliyetleri ve Ön İzleme Ziyaretleri	55
Tablo 45. Sözleşmelerin İmzalanması	56
Tablo 46. Proje Uygulama, Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri	56
Tablo 47. İlk, Düzenli ve Anlık İzleme Ziyaretleri	57
Tablo 48. Program Süresi Sona Eren Projelerin Denetimi Ve Değerlendirilmesi	58
Tablo 49. Doğrudan Faaliyet Desteği Süreci	58
Tablo 50. GÜDÜMLÜ Proje Desteği Süreci	59
Tablo 52. 2013 Yılı Destek Programları	60
Tablo 53. 2014 Yılı Destek Programları	61
Tablo 54. 2015 Yılı Destek Programları	62

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1. GEKA Organizasyon Şeması.....	10
Şekil 2. Ajans 2013 Yılı Faaliyetleri Bütçe Dağılımı (%)	15

YÖNETİCİ ÖZETİ

Güney Ege Kalkınma Ajansı bölge için belirlemiş olduğu “*Güney Ege Bölgesi’nin kaynaklarının yerinde ve etkin kullanımını sağlamak, tüm paydaşlarımızla birlikte yerel potansiyeli harekete geçirmek ve sürekli kalkınma için girişimcilik, kümelenme ve inovasyon kapasitesinin geliştirilmesini sağlamak suretiyle bölgenin küresel ölçekte rekabet gücünü arttırmak ve bölge halkının yaşam kalitesini yükseltmek*” misyonu doğrultusunda Aydın-Denizli-Muğla illeri için çalışmalarını sürdürmektedir. Bölgenin doğal, tarihi, kültürel ve ekonomik değerleri ile ihtiyaç, sorun ve beklentilerinin ulusal ve bölgesel önceliklerle uyumlu bir biçimde değerlendirildiği 2010-2013 Bölge Planı’nı hazırlayan Ajans, söz konusu planda belirlenen amaç, hedef ve stratejilere uygun olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

2012 yılında kurumsallaşma çalışmalarında büyük ilerleme sağlanmış, ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli toplantı, etkinlik ve fuarlarda gerek bölge gerekse Ajans’ın tanıtımı gerçekleştirilmiş, bölgeyi ve ihtiyaçlarını tanımak adına ilçe düzeyinde toplantılar düzenlenmiş, oluşturulan komisyonlarda sektörlerin dünü bugünü ve geleceği tartışılmış, bölge değerlerini öne çıkaran çeşitli tanıtım materyalleri hazırlanmıştır.

İlk bölge planı döneminin tamamlanmasına yaklaşılan 2013 yılıyla beraber yeni bölge planı çalışmaları hız kesmeden devam edecektir. Bu süreç 2010-2013 bölge planının ulaştığı nokta ve yeni dönemde bölgede beklenen değişim ve gelişimin ortak bir potada eritilerek değerlendirileceği önemli bir dönemi işaret etmektedir. 2013 yılı içerisinde bu bilinç doğrultusunda mevcut durum analizi çalışmaları gerçekleştirilecek, bölgedeki değişim-dönüşüm incelenecek, mali desteklerle bölgenin gelişimine destek sağlanacak, ulusal ve uluslararası düzeyde bölge tanıtılacaktır. Böylece bölgenin gelişimine ivme kazandırılacaktır.

Yusuf ESGİN

Güney Ege Kalkınma Ajansı Genel Sekreter V.

GİRİŞ

25.01.2006 tarih ve 5449 sayılı “Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun’un 3’üncü maddesine dayanılarak Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı’nın koordinasyonunda, 25 Temmuz 2009 tarih ve 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olan Güney Ege Kalkınma Ajansı, 2010 yılında fiilen faaliyetlerine başlamış, 2010-2013 Bölge Planı’nı hazırlamış ve 3 Aralık 2010 tarihinde ilk proje teklif çağrısı olan ‘İktisadî Kalkınma Malî Destek Programı’na çıkmıştır.

Mali Destek Programlarının yönetimi, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması 2011 yılı içinde gerçekleştirilmiştir. Üç bileşenden oluşan programın ilk bileşeni 7.000.000 TL’lik bütçeye sahip, Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin (KOBİ) başvurabileceği “Kâr Amacı Güden Kuruluşlara Yönelik İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı’nda 51 proje malî destek almaya hak kazanmıştır.

Bütçesi 3.300.000 TL olarak belirlenen, programın ikinci bileşeni olan “Kâr Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yönelik İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı’na toplam 177 proje başvurusu yapılmış ve ön incelemeler sonucunda 167 proje değerlendirmeye kabul edilmiştir. 24 proje malî destek almaya hak kazanmıştır.

Programın üçüncü bileşeni olan ve 5.700.000 TL bütçeye sahip “Küçük Ölçekli Altyapı Projelerine Yönelik İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı” kapsamında Aydın’dan 44, Denizli’den 54, Muğla’dan ise 37 proje başvurusu yapılmış, ön incelemeler sonucunda toplam 133 tanesi değerlendirmeye alınmış ve 33 proje malî destek almaya hak kazanmıştır.

Kazanan projelerin açıklanmasından sonra izleme ve değerlendirme süreci kapsamında ön izleme ziyaretleri, bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. İzleme ve değerlendirme çalışmaları 2012 yılında da devam etmiştir.

11 Temmuz 2012 tarihinde ikinci mali destek programına çıkmıştır. Toplam bütçesi 14.600.000 TL olan program “Tarıma Dayalı Sanayide Katma Değerin Artırılması” ve “Mirasımız Dericilik” olmak üzere iki bileşenlidir. Güney Ege Bölgesindeki Gıda ve içecek imalatı alanında faaliyet gösteren tarıma dayalı sanayi kuruluşlarının katma değer üretme ve kalite düzeylerinin artırılmasını amaçlayan ve il merkezleri dışında faaliyetlerini planlayan kâr amacı güden kuruluşlar ile kooperatif, birlik gibi kurumların başvuru sahibi olduğu Tarıma Dayalı Sanayide Katma Değerin Artırılması Mali Destek Programına Aydın’dan 71 adet, Denizli’den 19 adet ve Muğla’dan 35 adet olmak üzere toplam 125 adet başvuru alınmıştır.

Deri ve kösele sanayinde faaliyet gösteren işletmelerin Deri İhtisas Organize Sanayi Bölgesine taşınmasını sağlayarak üretim kapasitesi ve verimliliklerinin artırılması, sektörel kümelenmenin teşvik edilmesi ve üretim süreçlerinin çevreye verdiği zararın azaltılması amacını taşıyan Mirasımız Dericilik Mali Destek Programında ise toplam 9 adet başvuru alınmıştır ve başvuruların tamamı Denizli’den gelmiştir.

Ajansın icra organı olan Genel Sekreterlik bünyesinde, 33 uzman, 1 Hukuk Müşaviri, 5 destek personeli ve Genel Sekreter ile birlikte toplam 40 kişi görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir. Uzman personelden 1 kişi Denizli Yatırım Destek Ofisinde, 3 kişi Aydın Yatırım Destek Ofisinde ve 3 kişi de Muğla Yatırım Destek Ofisinde istihdam edilmektedir. Ajans’ın organizasyon yapısı aşağıdaki gibidir:



Şekil 1. GEKA Organizasyon Şeması

Bu çalışma programı, Ajans’ın 2013 yılında gerçekleştirmeyi planladığı faaliyetleri düzenlemekte olup bütçe yılına ilişkin öncelik alanlarını, bunlara ayrılacak tahmini malî kaynakları ve belirtilen faaliyetlerin gerekçelerini ortaya koymaktadır.

2013 yılında, mali destekler kapsamında gerçekleştirilen programların uygulanması ve izlenmesi süreci devam edecektir. Aynı zamanda sektörel ve tematik araştırmalar, ilçe ziyaretleri, bölge potansiyellerinin yerinde tespiti çalışmaları ile gelecek dönem bölge planı çalışmaları gerçekleştirilecektir. Ayrıca ajans uzmanlarının bölgesel gelişme ekseninde ihtiyaç duyduğu eğitimler alınacaktır. Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi’nin çalışmaları ile ajans ve bölge tanıtımları hız kazanacaktır.

Çalışma Programının A bölümünde Kurumsal Gelişim ve Yönetim Faaliyetlerine, B bölümünde İletişim ve Tanıtım Faaliyetlerine, C bölümünde Planlama, Programlama ve Koordinasyon Faaliyetlerine, D bölümünde Proje ve Faaliyet Destekleme Faaliyetlerine, E bölümünde Yatırım Destek ve Tanıtım Faaliyetlerine, F bölümünde ise İzleme ve Değerlendirme Faaliyetlerine yer verilmiştir.

DEVAM EDEN PROGRAM, PROJE VE ÇALIŞMALAR

11 Temmuz 2012 tarihinde ilan edilen toplam bütçesi 14.600.000 TL olan “Tarıma Dayalı Sanayide Katma Değerin Artırılması” ve “Mirasımız Dericilik” programlarının uygulanmasına 2013 yılında devam edilecektir. Aynı şekilde 2012 sonunda ilan edilmesi planlanan Turizm Mali Destek Programlarının da uygulaması 2013 yılına sarkacaktır.

2012 yılında gerçekleştirilmesi için önemli adımlar atılan Kurumsal İletişim Stratejisi’nin bütüncül bir yapı arz etmesi ve Ajansın iç uygulamalarından logo, slogan, görünürlük malzemeleri gibi dış uygulamalara kadar etki edecek olması sebebi ile kaynak etkinliğini sağlama adına stratejinin oluşturulması ve uygulanmasına kurumun yeni binasına geçişi ile gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

2012 yılında gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetlerden olan Ajans İnternet Sitesinin yenilenmesi çalışmaları kapsamında web sitesinin hostingi yenilenmiş ve İngilizce dil seçeneği aktif hale getirilmiştir. Mevcutta internet sitemizde yaklaşık 1GB boyutunda veri bulunmaktadır. 2012 MDP başvurularının online şekilde yapılması ve bu süreçte site değişikliğinin programın uygulanmasında bir risk olacağından hareketle internet sitesinin yenilenmesi işi 2013 yılına bırakılmıştır.

Yaptırılması düşünülen tanıtım filmlerinin maliyet etkinliğinin sağlanabilmesi ve kurumsal iletişim ihtiyaçlarına cevap verebilmesi amacı ile Ajans ve bölge tanıtım filmlerinin oluşturulması kurumsal iletişim stratejisinin hayata geçirilmesinden sonraki süreçte bırakılmıştır. Bu kapsamda hedef kitle ve verilmek istenen mesajın Kurumsal İletişim Stratejisi çerçevesinde daha etkin oluşturulabileceği ve fayda maliyet açısından verimli olacağı düşünülmektedir. Bununla birlikte bölge fotoğraflarının çekilmesi işi de tanıtım filminin konsepti ve içeriği ile paralellik göstereceğinden bu faaliyet de 2013 yılına ertelenmiştir.

Ajansın yurtdışı faaliyetleri arasında bulunan 22@Barcelona projesi hakkında detaylı bilgi edinilmesi amacıyla yapılacak ziyaret ilgili tarafların uygunluk durumu ve bölge

turizminin Ajans tarafından daha detaylı incelenerek ziyaretin faydalarının geliştirilmesi düşüncesi ile 2013 yılına ertelenmiştir.

2011 yılında ön çalışmalarına başlanan, Bölgesel Veri Tabanı oluşturma faaliyetine Bölgesel Verilerin Toplanması ile devam edilmektedir. Yeni veriler oluşturuldukça ve toplandıkça Veri Tabanı revize edilmektedir. Bununla birlikte 2012 yılı içinde basımına başlanan ve Bölgesel Ekonomik Göstergeler Bülteni üç aylık sürekli bir yayın olarak tasarlanmıştır. Dolayısıyla 2013 yılında da Ajans, yayımlanan verilerden üç aylık Bölgesel Ekonomik Göstergeleri derleyerek Bülteni hazırlamaya devam edecektir.

2012 yılında İlçe GZFT Analizleri çalışmaları Aydın'ın tüm ilçelerinde gerçekleştirilerek tamamlanmıştır. 2013 yılında tamamlanacak olan Bölge Planı çalışmaları dâhilinde Denizli ve Muğla'nın ilçelerinde de ilçe GZFT toplantıları gerçekleştirilecektir. Bu toplantılar ile birlikte 2012 yılında sürdürülen sektörel çalışmalar ile paralel ilerleyen Sektörel İhtisas Komisyonları çalışmaları, farklı sektörler için ve gerek duyulan sektörlerde tekrarlanarak 2013 yılında da sürdürülecektir.

2011 yılında çalışmalarına başlanan Muğla Uluslararası Fuar Alanı güdümlü proje çalışmaları devam etmekte olup, projenin toplam bütçesinin 5.000.000 TL'yi aşması sebebiyle 2013 yılı içerisinde proje fizibilitesi ve eklerinin Bakanlık onayına sunulması planlanmaktadır.

2012 Çalışma Programı'nda turizm tanıtım stratejileri geliştirilmesi hizmet alımının gerçekleştirileceği ifade edilmiştir. Ancak çalışma ihale hazırlıkları nedeniyle 2013 yılına sarkmıştır.

2013 YILI ÖNCELİKLERİ

İlk plan döneminde “Doğal, tarihi ve kültürel varlığını girişimci bir ruh ve yenilikçilikle bütünleştirmiş; özgün tarımsal üretimi, katma değeri yüksek sanayi ürünleri ve dört mevsime yayılan turizmi ile dünyada marka olmuş bir bölge” vizyonu ile yola çıkan Güney Ege Kalkınma Ajansı 2013 yılı sonunda ikinci bölge planı dönemine girecektir. Bu anlamda 2013 yılı Ajans çalışmaları açısından kritik bir öneme sahiptir.

2013 yılı içerisinde bölge planında yer alan “Markalaşma ve Yenilikçilik” ile “Sektörlerin Rekabet Gücü” gelişme eksenleri üzerinde yoğunlaşılacaktır. Bu gelişme eksenlerinde yer alan markalaşma, sektörel rekabet gücünün, verimliliğin ve çeşitliliğin artırılması, Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları gibi temel amaçlar üzerinde odaklanan

alışmalar yürütülecektir. Bu kapsamda bölgenin tanıtılmasına yönelik çeşitli tanıtıcı materyaller hazırlanacak, ulusal ve uluslararası alandaki organizasyonlara katılım sağlanacak, mevcut Ajans alışmaları farklı dillere çevrilecektir. Bu faaliyetlerde kurumlar arası işbirliği esas oluşturulacaktır. Bu süreçle eşzamanlı olarak sektörel alıştay, analiz, bilgilendirme ve farkındalık çalışmalarıyla bölgede ne çıkan sektörlerin rekabet gücünün artırılması hedeflenmektedir. Yürütülecek bu faaliyetlerin aynı yıl içerisinde çıkılması ngrlen ‘‘Yenilikçilik Mali Destek Programı’’ ile kuvvetlendirilmesi ve bütünleştirilmesi amaçlanmaktadır.

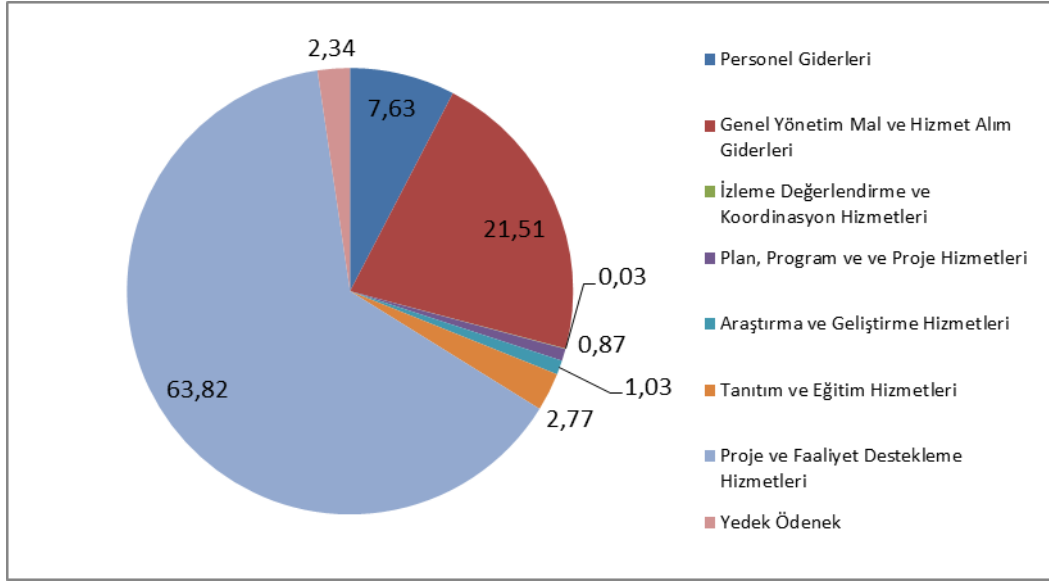
İlk plan döneminin tamamlanmasıyla beraber ikinci plan hazırlıkları hız kazanacaktır. Öncelikle mevcut durumun tespitine ilişkin kurumlarla iletişime geçilerek en güncel veriler toplanacaktır. Mekânsal analizler, ilçe çalışmaları, sektörel ve ortak akıl toplantılarının ıktıları değerlendirilerek bölge planı oluşturulacaktır. İkinci plan döneminin uzun vadeli olacağı göz önünde bulundurularak bahsi geçen çalışmalarda yönetişim ilkesi temel alınacaktır.

Tablo 1. 2013 Yılı ncelikleri- Bölge Planı İlişkisi

Bölge Planı Gelişme Eksenı	Gelişme Eksenı Amaçları	2013 Yılı nceliği	Faaliyetler
Markalaşma ve Yenilikçilik	Bölge ürünlerini markalaştırarak pazarlamak	Bölge Planı hedef, stratejileri ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda tanıtım ve iletişim faaliyetleri artırılacaktır	-Ajans internet sitesinin yeniden yapılandırılması - Ajans çalışmalarının ve tanıtım materyallerinin farklı dillere evrilmesi -Ajans ve bölge tanıtım filminin çekilmesi -Yurtdışı fuarlara katılım, ilgili kurum ve kuruluş ziyaretleri
		Bölge ürünlerine yönelik tanıtım stratejilerine uygun olarak bölgeyi tanıtıcı materyallerin oluşturulması, basımı ve dağıtımı sağlanacaktır.	-Bölgeyi tanıtıcı materyallerin oluşturulması ve basımı, -Bölge internet sitesinin oluşturulması - Tanıtım setinin oluşturulması
		Bölgenin yatırım olanaklarının tanıtımı ve yeni yatırımların çekilmesi amacıyla çeşitli promosyonlar düzenlenecek, işbirlikleri ve yatırım kararlarına etki edecek veriler oluşturulacaktır.	-İşbirliği faaliyetleri -Uluslararası promosyonlar -Pazar, lke ve dış ticaret analizleri -Yatırım yeri envanteri alışmaları -Sektör yatırım raporları
		- üretim, pazarlama ve tanıtım kapasitesinin geliştirilmesi	2013 Teknik Destek Programı
	Sektörlere yönelik	Bölgesel yenilik stratejisi	-Bölgesel yenilik stratejisi toplantıları

	Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları yapmak	oluşturulması	-Veri toplama -İstatistiki çalışmalar -DFD aracılığı ile ciliyet gerektiren verilerin temin edilmesi
		2014 Yenilik Mali Destek Programı	-Prorogram Tasarımı Öncesi Gerekli Araştırmaların Yapılması Bölgesel yenilik stratejisi ile entegrasyonu
		Teknik Destek	-Ar-Ge, yenilikçilik ve markalaşma kapasitesinin geliştirilmesi
Sektörlerin Rekabet Gücü	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak	Yatırım destek ve tanıtım faaliyetleri	-Yatırıma yönelik tanıtım kitapçıkları ve tanıtım filmi -İşbirliği geliştirme faaliyetleri
		Sektörlerin mevcut durumları, kapasite kullanım oranları, bölge ve ülke ekonomisine katkılarına yönelik çalışmalar yürütülecektir.	-Sektörel toplantılar -Sektörel analizler -Sektörel rapor ve araştırmalar -İhtisas Komisyonları
		Bodrum Yat İmalatı İş Kümesi çalışmaları dâhilinde gerekli olan destek sağlanacaktır.	-Araştırma ve strateji geliştirme çalışmaları -Lobi faaliyetleri
		-İşgücü piyasası analizi	İŞKUR ve TÜİK Bölge Müdürlükleriyle işbirliği kurularak bölgeye ilişkin nitelikli işgücü piyasası analizi yapılacaktır.
Mekânsal Analiz ve Planlama	Bölge Planı Hazırlık Çalışmaları		-Bölgesel verilerin toplanması -CBS çalışmaları ve mekânsal analizler -İlçe GZFT analizleri -Alt bölgeleme çalışması -Sektörel Çalıştaylar -Mevcut durum analizi çalışmaları

2013 YILI FAALİYETLERİ



Şekil 2. Ajans 2013 Yılı Faaliyetleri Bütçe Dağılımı (%)

2013 yılı bütçesi temel harcama kalemlerinin dağılımı Şekil.2’de görülmektedir. Bütçede temel hizmetler sınıfındaki mal ve hizmet alım giderleri (Bütçe payı; % 21,51), personel giderleri (Bütçe payı; % 7,63) ile tanıtım ve eğitim hizmetleri (Bütçe payı; % 2,77) ağırlıklı olarak çalışma programının birinci kısmındaki faaliyetleri kapsamaktadır. İzleme Değerlendirme Hizmetleri ve Plan, Program, Proje Hizmetleri ile Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri için ayrılan paylar, sırasıyla % 0,03, % 0,87, % 1,03 olup 2013 yılı bütçesinden proje ve faaliyet destekleri kapsamında aktarılması planlanan pay % 63,82’dir. Bu tutarın gider bütçesinin % 59,87’sine karşılık gelen miktarı Proje Destekleme Hizmetleri, bütçenin % 3,95’ine karşılık gelen miktarı Faaliyet Destekleme Hizmetleri olarak öngörülmüştür. Yedek ödenek olarak, bütçenin % 2,34’ü ayrılmıştır.

A. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ

A.1 İnsan Kaynaklarına İlişkin Faaliyetler

İnsan kaynakları alanında hizmet içi eğitim alınması, performansa dayalı çalışma sisteminin kurulması ve çalışan memnuniyetinin artırılması çalışmaları yapılacaktır. İnsan kaynakları politikası ve planlaması doğrultusunda performansa dayalı çalışma sisteminin kurulması, çalışanların yıllık performansının ölçülmesi ve bu çerçevede ödüllendirilmesi, çalışan memnuniyetinin ölçülmesi ve artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

Ayrıca 2013 yılında 1 iç denetçi ve 1 yönetici asistanı alımı yapılması planlanmaktadır.

Tablo 2. İnsan Kaynaklarına İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Personel ücretleri	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	3.729.349
Kurumsal hizmetler ve Genel Sekreterlik Görevlendirmeleri	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	25.000
İhbar ve kıdem tazminatı karşılıkları ayrılması	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	555.000
Performans sisteminin kurulması, aktifleştirilmesi	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	200.000

A.2 Eğitim Faaliyetleri

Ajans personelinin çalışmalarında ihtiyaç duyduğu eğitimler, eğitim ihtiyaç analizi yapılarak tespit edilmiştir. 2013 yılında Ajansın kurumsal kapasitesinin artırılması hedefi doğrultusunda yoğun eğitim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

A.2.1 Temel Eğitim Faaliyetleri

A.2.1.1 Hizmet İçi Beceri Geliştirme Faaliyetleri

Tablo 3. Hizmet İçi Beceri Geliştirme Faaliyetleri

Eğitimin Adı	Süre	Hedefler	Hedef Grup	Kişi Sayısı
Risk Değerlendirilmesi ve Risk Yönetimi	1 gün (6 saat)	Bilgi güvenliği ve bilgi güvenliği risk tanımlamaları, bilgi güvenliğinin risk değerlendirme metodolojisi yaklaşımları ve risk değerlendirme teknikleri hakkında bilgi sahibi olunması	Ajans Çalışanlarının Tamamı	43 Kişi
Etki Analizi Eğitimi	2 gün (12 saat)	Ajansın yürüttüğü projelerin, bölgenin kalkınması bakımından yarattığı etki ve sonuçları ile başarı düzeylerini tespit etmek amacıyla yürütülecek etki değerlendirmesi çalışmalarında izlenecek usul ve esasların öğrenilmesi	İDB Uzmanları	9 Kişi
İleri Sunum ve İletişim Teknikleri Eğitimi	3 gün (21 saat)	Etkin sunum planlama-hazırlama-uygulama becerilerinin geliştirilmesi; sunumda ve topluluğa hitabette efektif ses ve nefes kullanılması; topluluk karşısında anlaşılır, etkileyici ve ikna edici konuşulması	PYB, TDB, APB Uzmanları	17 Kişi
Müzakere Teknikleri ve Çatışma Yönetimi Eğitimi	2 gün (12-18 saat)	Karşı tarafı anlamak, çatışmaları çözmek ve uzlaşma ortamı yaratabilmek için gereken bilgi ve becerilerin uygulamalı bir şekilde kazanılması	İDB ve PYB Uzmanları	16 Kişi
Toplam Kalite Yönetimi	2 gün (12-18 saat)	Ajansta verimliliğin artırılması, yalın yönetim ve toplam kalite için nelerin, nasıl yapılacağını uygulamalı örneklerle öğrenilmesi	Ajans Uzmanları	36 Kişi
Fizibilite Hazırlama Eğitimi	6 gün (36 saat)	Ajans uzmanlarının bölge yatırımcılarını yönlendirme ve yatırım projelerinin yapılabilişliğini teknik, ekonomik ve mali açıdan değerlendirme kapasitelerinin artırılması	İDB VE APB Uzmanları	15 Kişi
Temel Makroekonomik Göstergelerin Yorumlanması	2 gün (12-18 saat)	Ajans uzmanları tarafından temel makroekonomik göstergeler ışığında ekonominin mevcut durumunun ve eğilimlerinin izlenmesinin sağlanması	Ajans Uzmanları	36 Kişi
Uygulamalı Finansal Tablolar Analizi	3 gün (15-18 saat)	Ajans uzmanlarının finansal analize dayalı verileri analitik olarak değerlendirme kapasitelerinin oluşturulması	Ajans Uzmanları	36 Kişi

Tablo 4. Personel Eğitim Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Personele yönelik eğitim faaliyetleri	-2013 yılı eğitim takviminin belirlenmesi -Eğitimlerin belirlenen takvime uygun olarak gerçekleştirilmesi -2014 yılı eğitim ihtiyaç analizinin yapılması -2014 yılı eğitim konularının belirlenmesi	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 - 31.12.2013	160.000

A.3 Taşınır ve Taşınmaz Mal ile Hizmet Temini**A.3.1 Taşınmaz Mal Temini**

2012 yılında planlanan Ajans merkezi ve Yatırım Destek Ofisleri için hizmet binalarının satın alınması ilgili yılda gerçekleştirilemediğinden, söz konusu faaliyetin gerçekleştirilmesi 2013 yılına kalmıştır. Bu kapsamda ayrılan miktar alınacak ya da yaptırılacak binanın yanında söz konusu bina için yapılacak tüm iç tasarım, bakım- onarım, yenileme gibi maliyetleri de kapsamaktadır. Ayrıca Aydın ve Muğla il merkezlerinde faaliyet gösteren Yatırım Destek Ofisleri için yöresel sivil mimari özelliklere sahip tescilli birer yapının restore edilmesi ve ofislerin bu binalara taşınması planlanmaktadır. Söz konusu binaların satın alma maliyetleri ve restorasyon masrafları için merkez binaya 6.000.000 TL, Yatırım Destek Ofisleri binalarına 3.000.000 TL olmak üzere bütçede toplam 9.000.000 TL ayrılmıştır.

Tablo 5. Taşınmaz Mal Teminine İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Taşınmaz mal temini	Denizli merkez hizmet binası satın alınması, hazırlanması ve taşınması	Yönetim Kurulu Genel Sekreter	01.01.2013 - 31.12.2013	6.000.000
	Aydın Yatırım Destek Ofisi hizmet binasının satın alınması, hazırlanması ve taşınması			1.500.000
	Muğla Yatırım Destek Ofisi hizmet binasının satın alınması, hazırlanması ve taşınması			1.500.000

A.3.2 Taşınır Mal Temini

A.3.2.1 Demirbaş Temini

Ajansın demirbaş ihtiyacının çoğunun karşılanmış olmasıyla beraber yeni hizmet binalarının satın alınması ya da kurumsal kapasitesinin büyümesi durumunda yeni demirbaşlara ihtiyaç duyulması muhtemeldir. 2013 yılı içinde ihtiyaçlar doğrultusunda satın almalar gerçekleşecektir. Ayrıca, bilgi teknolojileri anlamında 2013 yılında personele gerekli teknolojik altyapının hem yazılım hem de donanım kapsamında sağlanması ve var olanın sürdürülmesi planlanmaktadır.

Ajans'ın kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ya da hizmet binasının değişmesinden kaynaklanabilecek ihtiyaçlar doğrultusunda; büro makineleri, bilgisayar ve sunucu, bilgisayar çevre birimleri, fotokopi cihazı, yazıcı, haberleşme cihazları, ses, görüntü ve sunum cihazları, güvenlik, kontrol, koruma ve tedbir amaçlı cihazların alım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Tablo 6. Demirbaş Teminine İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı	Sorumlu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Demirbaş alımı	Genel Sekreter Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	1.150.000

A.3.2.2. Sarf Malzemeleri Alımı

2013 yılı içinde Ajans'a ait tüm hizmet binalarında kullanılmak üzere alınan ve bir yılda tükenmesi beklenen sarf malzemeleri tedarik edilecektir. Kırtasiye ve büro malzemesi alımları, baskı ve cilt giderleri, belediye şebekesinden alınan su tüketimi ve abonelik bedelleri, temizlik malzemesi alımları, elektrik tüketimi ve abonelik bedelleri, akaryakıt ve yağ alımları, yiyecek ve içecek alımları sarf malzemesi alımı olarak değerlendirilmektedir.

Tablo 7. Sarf Malzemeleri Alımı

Faaliyet Adı	Sorumlu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Sarf malzemeleri alımı	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 - 31.12.2013	518.000

A.3.3. Hizmet Temin Faaliyetleri

A.3.3.1. Kira Hizmetleri Temini

Ajans merkezinin ve yatırım destek ofislerinin geçici hizmet binalarının kiralari için 182.000 TL ödenek ayrılmıştır. İzleme ziyaretlerinin yoğunluk kazanmasıyla hali hazırda düzenli olarak kullanılan ajans merkezinde 3, yatırım destek ofislerinde 1'er adet olmak üzere toplam 5 adet kiralık hizmet aracına 2013 yılı içerisinde 1 adet daha eklenmesi planlanmaktadır.

Tablo 8. Kira Hizmetleri Temini

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Ajans merkez binası kirası	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2012 – 31.12.2012	132.000
Yatırım destek ofisleri kiralari	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2012 – 31.12.2012	50.000
Araç kiralama	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2012 – 31.12.2012	150.000

A.3.3.2 Temizlik, Güvenlik vb. Hizmetlerin Temini

Ajans'ın temizliği, güvenliğinin sağlanması, şoförlük ve santral gibi hizmetlerin yürütülmesi hizmet alımı yolu ile yapılmaktadır. 2013 yılında bu kapsamda yapılacak faaliyetler için 250.000 TL ödenek ayrılmıştır.

Tablo 9. Temizlik, Güvenlik vb. Hizmetlerin Temini

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Temizlik, güvenlik vb. hizmetlerin satın alınması	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	250.000

A.3.3.3 Dış Denetim Hizmetleri Temini

2012 yılı itibariyle başlayan iç kontrol sisteminin oluşturulması sürecine 2013 yılında da devam edilecek, gereken hallerde teknik destek almak için hizmet alımı yapılacaktır.

2011 yılı için Sermaye Piyasasında Bağımsız Denetimle Yetkili Kuruluş tarafından yapılan denetim sonucunda 2012 yılı mart sonu itibariyle 2011 yılı muhasebe kayıtlarının Nisan ayı sonuna kadar olan kısmının Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi'ne girilmiş olması nedeniyle şartlı görüş bildirilmiştir. Konu ile ilgili 2012 yılı içinde 2011 yılına ait tüm muhasebe kayıtlarına dair veri girişleri tamamlanmıştır.

Sermaye Piyasasında Bağımsız Denetimle Yetkili Kuruluştan alınması gereken dış denetim hizmeti ve iç kontrol sistemi ile ilgili alınacak olan danışmanlık hizmeti için 2013 yılı bütçesinden 50.000 TL ödenek ayrılmıştır.

Tablo 10. Denetim Hizmetleri Temini

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Denetim hizmetleri temini	- İç kontrol Sistemi ile ilgili danışmanlık hizmetleri temini -Dış denetim hizmetleri temini	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Kurumsal Hizmetler Birimi Tüm Birimler	01.02.2013– 31.04.2013	50.000

A.3.3.4 Genel Yönetimle İlgili Mimarlık, Mühendislik, Danışmanlık Hizmetleri Temini

A.3.3.4.1 Hukuk Müşavirliği Hizmeti Temini

Ajansın konu olduğu davalara yönelik alacağı hukuki danışmanlık hizmeti alımı için 2013 yılında ayrılan ödenek 50.000 TL olmakla birlikte Ajansta istihdam edilen hukuk işlerinden sorumlu uzman personel söz konusu davaları takip ve koordine edecektir.

Tablo 11. Genel Yönetim Danışmanlık Hizmetleri Temini

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Dışarıdan sağlanan hukuk hizmetleri	Genel Sekreter	01.01.2013 – 31.12.2013	50.000

A.3.3.4.2 Kalite Belgesi İçin Danışmanlık Hizmeti Temini

Ajansın kurumsal stratejik planında da belirtildiği üzere 2013 yılında kurumsallaşma çalışmalarının, ulusal veya uluslararası saygın bir kuruluştan alınacak kalite belgesiyle desteklenmesi planlanmaktadır. Bu bağlamda kalite belgesi için başvuru yapılacak, gerekli eğitimler alınacak ve kriterler için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Tablo 12. Kalite Belgesi Başvurusu

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Kalite belgesi başvurusu	- Kalite belgesi için danışmanlık hizmeti temini	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.06.2013 - 31.12.2013	50.000
	- Kalite belgesi kriterleri için yapılacak çalışmalar	Tüm Birimler		

A.3.3.5 Destek Hizmetleri Temini

Ajansın rutin giderleri arasında yer alan haberleşme giderleri (posta, kargo ve telgraf ücretleri, telefon abonelik ve kullanım bedelleri, internet servis sağlayıcılarına ödenen ücretler, internet telefon hatlarının kullanımı karşılığında Telekom'a ödenen ücretler), mahkeme harç giderleri gibi yasal giderler, harcırah kapsamı dışında kalan muhtelif yol giderleri, sigorta giderleri, komisyon giderleri, Ajans bünyesindeki donanımın bakım faaliyetleri, küçük nitelikli bakım ve tamir işlerine ilişkin işçilik giderleri bu kapsamda yer almaktadır.

Tablo 13. Destek Hizmetleri Temini

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Destek hizmetleri temini	Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	350.000

A.4 Yönetim ve Kalkınma Kurulu Toplantılarının Düzenlenmesi

A.4.1 Yönetim Kurulu Toplantıları

Ajans, düzenli olarak Yönetim Kurulu toplantılarını gerçekleştirmektedir. 2012 yılında da Yönetim Kurulu toplantılarının dönüşümlü olarak her ilde aylık bazda gerçekleştirilmesine devam edilecektir. 2013 yılı Temmuz ayına kadar Ajans Yönetim Kurulu Başkanlığı'nı Denizli Valisi Sn. Abdülkadir DEMİR yürütecek olup, 2013 yılı Temmuz ayından itibaren Başkanlığı Muğla Valisi Sn. Fatih ŞAHİN yürütecektir.

Tablo 14. Yönetim Kurulu Toplantıları

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Yönetim kurulu toplantı organizasyonu	Genel Sekreter Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	100.000

A.4.2 Kalkınma Kurulu Toplantıları

Kalkınma Kurulu toplantıları yılda en az 2 kez olmak üzere gerçekleştirilmekte, 2013 yılı Kalkınma Kurulu toplantılarının Nisan ve Kasım aylarında yapılması planlanmaktadır.

Tablo 15. Kalkınma Kurulu Toplantıları

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Kalkınma kurulu toplantı organizasyonu	Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi	01.04.2013 31.11.2013	40.000

B. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ

B.1. İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri

Ajansımız 2012 yılında iletişim ve tanıtım faaliyetlerine ağırlık vermiş, bu şekilde Ajansın basındaki görünürlüğü ve paydaşlarla iletişim olanakları artmıştır. Kültürel tanıtım öğeleri ve turizm konseptleri üzerine çalışmalar yapılarak bölge tanıtımına yönelik somut çıktılar üretilmiştir. 2013 yılında bu çalışmalara devam edilecektir. Ayrıca 2012 yılında kurulan yurtiçi ve yurtdışı işbirlikleri 2013 yılında da hedef odaklı bir şekilde devam ettirilecektir.

B.1.1. Ajans İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri

Ajans'ın kurumsal tanıtım konusundaki zayıf kalan yönleri tespit edilerek hazırlanmış olan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ile görünürlüğünün/tanınırlığının artırılmasına 2013 yılında devam edilecektir.

B.1.1.1. İletişim Faaliyetleri

Kurumsal İletişim Stratejisinin Oluşturulması

Kurumun mevcutta devam eden çeşitli iletişim ilke ve uygulamaları kurumsal olarak ortaya konulmak istenen imaj algısı hedefi ile bütünleştirilip bir strateji temeline oturtulacaktır. Bu stratejinin ana unsurları paydaşların Ajans algısı bazında aşağıdaki mesajları içerecek şekilde olacaktır. 1- Ajans sadece mali destek veren bir kurum değildir, 2- Ajans genç, dinamik ve yenilikçi yapısı ile diğer kamu kurumlarından ayrılmaktadır, 3- Yatırım fikir ve uygulamalarında Ajans bölgedeki ilk duraktır, 4- Ajans bölgenin sorunlarına yeni bakış açıları ve çözümler getirmektedir. Kurumsal iletişim stratejisi ile Ajansta mevcutta var olan ve uygulanan çalışmalara dair etki analizi yaklaşımı birtakım ilke ve sistematığe kavuşturulacaktır. İletişim stratejisi çerçevesindeki faaliyetler sonucunda Ajans'ın paydaşlarıyla olan iletişim ağını güçlendirileceği düşünülmektedir. 2012 yılında yapılması öngörülmüş olan bu çalışma Ajans binasının değişimine yönelik “yeni bina yeni Ajans yeni bir kurumsal iletişim stratejisi” düşüncesi nedeniyle bina alımına paralel olarak geliştirilmeye karar verilmiştir. 2012'inin son aylarında Stratejiyi oluşturmada atılacak olan adımlara karar verilmiş ve ana unsurlar yukarıda belirtildiği üzere belirlenmiştir. 2012 yılı sonunda alınacak olan eğitimle bu unsurların somutlaştırılması üzerine çalışmalar başlatılarak yeni binaya geçişin gerçekleşmesine kadar geçen sürede strateji oluşturulacaktır.

E-posta-SMS Programları

2012 yılında altyapısı geliştirilen e-posta ve SMS programları için yeni SMS ve e-posta paketlerinin alımı yapılacaktır. Bu kapsamda 2012 yılında geliştirilen ve nitelikli bir liste haline dönüştürülen, yaklaşık 8500 kişinin iletişim bilgilerinden oluşan paydaş veri tabanı 2013 yılında genişletilmeye devam edilecek, bu sayede özel ilgi alanına göre ayrılmış filtreleme ile odak gruba ulaşılabilirlik artırılabilecektir.

Ajans İnternet Sitesi

2012 yılında Ajans'ın web sitesinin hostingi yenilenmiş, daha kolay kullanıma ve İngilizce dil olanağına sahip bir site oluşturulmuştur, ancak altyapısının yenilenmesi verilerin taşınmasının güçlüğünden (yaklaşık 1 GB değerinde veri bulunmaktadır) ve 2012 Mali Destek Programının başvurularının online bir şekilde yapılmasından başvuruların ve diğer Destek odaklı duyuruların taşınma sırasında risk altında olacağından internet sitesi taşınmamıştır. Ancak konu hakkında fizibilite çalışması yapılmıştır. Bu yüzden Ajans İnternet sitesi Ajans'ın görünürlüğünün temel unsurlarından biri olarak 2013 yılında güncelleştirilecek, içeriği

zenginleştirilecek, yeni görünümü ve kolay kullanıma sahip olmasına dikkat edilerek görsel bir kimliği olan ve kullanıcı dostu yeni bir yapılandırmaya gidilecektir.

Medya Takip Sistemi ve Haber Teknik Hizmet Servisi

Mevcut gazete, dergi ve Medya Takip Sistemi abonelikleri yenilenecek ve ihtiyaca göre yeni abonelikler eklenecektir. Bununla birlikte Ajans faaliyetleri ile ilgili haberlerin yerel ve ulusal basında daha fazla yer bulabilmesi için haber teknik hizmet servisi abonelikleri gerçekleştirilecek ve bu konuda haber ajanslarından destek alınacaktır.

Tanıtım Materyalleri ve Ajans Raporlarının Farklı Dillere Çevrilmesi

2012 yılında tanıtım materyallerinin üretimine öncelik verilmiş, yılın son aylarında ihtiyaca yönelik olarak bazı tanıtım materyallerinin İngilizce çevirileri uzmanlar tarafından yapılmıştır. Ayrıca yurtdışı ilişkilerin gelişimine uygun olarak çeviri dillerinin seçilmesinin daha verimli olacağı düşünülerek çevirilerin 2013 yılında yapılmasına karar verilmiştir. Kurum ziyaretlerinde ve kurumlar arası işbirliği kapsamındaki organizasyonlarda bu çalışmalar ilgililere dağıtılacaktır. Çeviri için kullanılacak dillerin seçiminde ele alınan sektör ve konuların hitap ettiği coğrafi bölge, hedef kitle ve dil özellikleri de dikkate alınacaktır.

Tablo 16. İletişim Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Kurumsal İletişim Stratejisinin oluşturulması	- Anketlerin yapılması - Paydaş toplantıları yapılması - Gerekli bilgi ve belgelerin okunması - Gerektiği takdirde konu hakkında eğitim alınması ve/veya hizmet alımı yoluyla destek sağlanması	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 30.06.2013	10.000
E-posta-SMS paketleri	- e-posta programlarının alınması - SMS alımı	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	10.000
Ajans internet sitesinin yeniden yapılandırılması	- İnternet sitesi oluşturmak için gerekli teknolojik altyapının oluşturulması - İnternet sitesinin kullanımının daha kolay hale getirilerek kullanıcı dostu bir kimlik kazandırılması ve güncellenmesi - Mikro site ve uygulamaların oluşturulması - Ajans Sitesinin farklı dil seçeneklerini içermesi	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 – 30.06.2013	40.000
Medya Takip ve Haber Teknik Hizmet Servisi Alınması	- Hizmet alımı	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	10.000

Gazete ve dergi abonelikleri	-Gazete ve dergi aboneliklerinin takibi ve yenilenmesi -Yeni aboneliklerin oluşturulması	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	10.000
Ajans Çalışmalarının ve Tanıtım materyallerinin farklı dillere çevrilmesi	-Çalışmaların içeriğine göre hedef kitlenin belirlenerek çeşitli dillere çevrilmesi (İngilizce, Almanca, Fransızca, Arapça, Rusça, Çince vb.)	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	15.000

B.1.1.2. Tanıtım Faaliyetleri

Tanıtım Materyallerinin Çoğaltılması ve Tanıtım Seti Oluşturulması

İhtiyaç doğrultusunda tükenen Ajans Tanıtım materyallerinin yeni basımları gerçekleştirilecektir. Ajans'ın üst düzey ziyaretlerinde takdim edilmek üzere Ajans tanıtım materyallerinin yanında bölgeye özgü çeşitli ürünlerin bulunduğu bir tanıtım seti tasarlanacak ve sınırlı sayıda çoğaltılacaktır. 2012'de yapılması planlanan tanıtım setinin, Ajans'ın çalışmalarının birbirleriyle tutarlı olması ilkesi güdülerek Kültürel Tanıtım Kitapçıklarıyla paralel olmasına karar verilmiş ve 2013 yılında yapılması daha uygun görülmüştür. Söz konusu tanıtım materyalleri Ajansın kurumsal imaj algısı oluşturma sürecinde önemli bir yere sahiptir. Bunun yanında oluşturulacak ya da çoğaltılacak tanıtım materyallerinin sadece görsel öğeleri içermek yerine kurumun bilgilendirme sunumları, eğitimler, toplantılar gibi günlük ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde kullanılabilir öğeler olması sağlanacaktır.

Ajans ve Bölge Tanıtım Filminin Çekilmesi

Ajans tanıtımının önemi göz önünde bulundurularak Ajans'ın ve bölgenin tanıtım videolarının 2013 yılının ikinci yarısında çekilmesi planlanmaktadır. Kurumsal iletişim öncelik ve kurallarına uygun olarak oluşturulacak bu görsel materyallerin standart belgesel formatından uzak ve bölge tanıtımı noktasında tüm paydaşların kullanabileceği içerikte olması sağlanacaktır. Bu nedenle öncelik Ajansın kurumsal iletişim stratejisinin oluşturulmasına verilmiş ve videoların çekiminin 2013 yılında yapılmasının daha uygun olacağı görüşüne varılmıştır. Ancak 2012 yılında hazırlanacak olan filmlerin teknik özelliklerini belirlemeye yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Ajans tanıtımı için oluşturulması planlanan tanıtım filminin özellikle yurtiçi ve yurtdışı kurumsal görüşmeler, üniversitelerde düzenlenen GEKA günleri ve Ajansımızı ziyaret eden paydaşlarımız ile görüşmelerde kullanılması öngörülmektedir. Bölge tanıtım filminin kapsamı ise Ajansımız tarafından hazırlanan Güney Ege Turizm Tanıtımı dokümanından hareketle bölgenin turizm tanıtımında gözetilmesi gereken genel çerçeve ve ön plana çıkarılması düşünülen özellikler, dünyadaki başarılı örnekler göz önünde bulundurularak (Barcelona, Prag, Brighton vb.) oluşturulacaktır.

Bölge Fotoğraflarının Çekimi

Bölgemizin büyük olması (1250 km’yi aşan kıyı şeridi, 40’ı aşkın ziyarete açık antik kenti vb.) ve her mevsimde Bölgenin farklı özelliklerinin ortaya çıkması (ürünlerin farklı aylarda yetişiyor olması vb.) nedeniyle 12 ay sürmesi planlanan fotoğraf çekimi çalışmasının yapılması öngörülmektedir. Bu şekilde bölgede istenilen nitelikte fotoğraflarının çekilmesi ile Ajansın tanıtım çalışmaları ve basılı materyallerinde kullanılmak üzere kuruma ait ve diğer kurumların paylaşımına açık bir Bölge fotoğrafları arşivi oluşturulacaktır. Oluşturulan fotoğraf arşivi sonraki yıllarda diğer kurum ve paydaşlardan gelen görsel materyaller ile zenginleştirilecektir. Bu çalışmanın da video çekimiyle paralel olması planlandığı için 2012 yılından 2013 yılına aktarılmıştır.

Basın Bilgilendirmeleri

Yürütülen faaliyetlere ilişkin basın bültenleri ve bilgi notları hazırlanarak basına dağıtılacak, organizasyonlara basın mensupları davet edilecek gerekli görülen hallerde ulaşımları sağlanacaktır. Ayrıca Ajans’ın Bölge Planı ve Kurumsal Stratejik Planı’nda yer alan tanıtım hedefleri doğrultusunda yerel ve ulusal tanıtım araçlarında (dergi, gazete, televizyon vb.) çeşitli reklam ve ilanlar vermesi öngörülmektedir.

Tablo 17. Tanıtım Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Tanıtım materyallerinin Çoğaltılması ve Tanıtım seti oluşturulması	- Bu tanıtım materyallerinin yeni basımları - Tanıtım setinin içeriğinin oluşturulması ve tasarımı - Tanıtım setlerinin gerekli görülen sayıda çoğaltılması ve dağıtımı	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	25.000
Ajans ve bölge tanıtım filminin çekilmesi	- Video çekimi için metin hazırlanması - Video çekimi için ziyaretlerin gerçekleştirilmesi - Video çekiminin yaptırılması - Hava çekimleri için gerekli izinlerin alınması	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.04.2013 – 31.12.2013	70.000
Bölge Fotoğraflarının Çekimi	- Bölgeye ait fotoğrafların çekimi ve arşivinin oluşturulması - Bölge Fotoğraflarının Ajans internet sitesinde yayınlanması	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.04.2013 – 31.12.2013	70.000
Basın bilgilendirmeleri	- Gerçekleştirilecek organizasyonlara basının davet edilmesi - Gerekli takdirde basın mensuplarının ulaşımının sağlanması	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	5.000
Gazete ve TV ilanları	- Belirli faaliyetler için gazetelere ve TV kanallarına verilecek ilanların hazırlanması ve gönderimi	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	20.000

B.1.1.3. Organizasyonlar

Bilgilendirme Toplantıları

Ajans'ın destek ve faaliyetlerinin tanıtılması, bölge için yeni gelişme fikirlerinin ortaya konulması, Ajans imajının belirlenen şekilde geliştirilmesi amacıyla belirlenen özel bir konu ve hedef grupların katılımları ile 2012'de organize edildiği şekilde gerçekleştirilecek olan bilgilendirme toplantıları temelde 2 ana kategoride yapılacaktır. Bunlar: 1- Üniversitelerde düzenlenen GEKA günleri; bu tür etkinliklerde hedef grup öğrenciler ve akademisyenler olması dolayısı ile etkinlik kolaylaştırıcısı olarak öğrenci kulüpleri ve okul/fakülte yönetimleri seçilecektir. Bu etkinliklerdeki temel amaç, Ajansların öğrenciler tarafından tercih edilebilir ve bölge için geliştirdikleri fikirlerin sunulabileceği kurumlar olarak algılanmasını sağlamaktır. 2- Ticaret ve Sanayi Odaları ile birlikte düzenlenen kurumsal tanıtım etkinlikleri; bu etkinliklerde ise temel amaç belirlenen hedef grup üzerinde Ajansın proje fikirleri geliştirme ve hedef grubun projelerini hayata geçirme noktasında kolaylaştırıcı özellik taşıyan bir kurum olduğu imajını oluşturmaktır.

Yurtiçi Fuarlara Katılım

Ajans'ın misyonuna uygun, bölgesel gelişimi destekleyecek, yeni işbirliği ağlarının gelişimine katkı sağlayacak ve bölgedeki potansiyeli harekete geçirecek temalara uygun fuarlara katılımının Ajans ve bölgenin tanıtımı ile işbirliği ağlarının oluşturulmasına hizmet edeceği düşünülmektedir. Yurtiçi fuar katılımı noktasında kitlesel ve geniş bir konseptte sahip tanıtım fuarları (Ege illeri fuarı, Emitt fuarı vb.) yerine bölgemizdeki iş fırsatları ve Ajansın rolünün tanıtılabileceği, bölgemizdeki işletmelerin ulusal bazda iş ortaklıkları kurabileceği ve bölgemizde öne çıkan sektörleri içeren sektörel fuarlara ağırlık verilecektir. Bu fuarların seçim ve organizasyonunda TOBB tarafından yayınlanan yıllık fuar takvimi kullanılacak olup özellikle işbirliği ve ağ geliştirme noktasında bölge kurumları ile ortak hareket edilecektir.

Tablo 18. Organizasyonlar

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Bilgilendirme Toplantıları	- Toplantının yapılacağı yerdeki Ajans görsel öğelerinin hazırlanması, gerekli teknik malzemelerin sağlanması - Dağıtım yapılacak olan tanıtım ve eğitime dayalı materyallerin hazırlanması - Organizasyonun gerçekleştiği yere Ajans uzmanlarının ulaşımının sağlanması	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi Yatırım Destek Ofisleri	01.01.2013 – 31.12.2013	5.000
Yurtiçi Fuarlara Katılım	- Stant kiralınması - Fuarın yapıldığı şehre ulaşımın sağlanması - Gerektiği takdirde Ajans uzmanlarının konaklaması - Ajans tanıtım materyallerinin ilgililere dağıtılması	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi Yatırım Destek Ofisleri	01.01.2013 – 31.12.2013	30.000

B.1.2. Bölge Tanıtım Faaliyetleri

Bölgenin değerlerinin tanıtılması ve bu değerlerin bölge içinde ve dışında ön plana çıkarılması için Ajans tarafından 2012 yılında başlatılmış olan çalışmalar devam ettirilecektir. Bununla birlikte bölgede deniz-kum-güneş turizmine alternatif olan turizm rotalarının oluşturulmasına yönelik konseptler hazırlanarak yapılabilirlik ve eylem raporları oluşturulacaktır. Bu raporların sonuçlarına istinaden oluşturulan turizm rotalarına yönelik tanıtım kitapçıkları hazırlanacaktır.

2010-2013 Bölge Planı'nda yer alan bölge ve bölge ürünlerine yönelik tanıtım stratejilerine uygun olarak bölgeyi tanıtıcı materyaller oluşturulacaktır. Oluşturulan materyallerin Ajans tarafından belirlenen hedef kitleye çeşitli tanıtım araçları (Dergi, Billboard, Web uygulamaları vb.) kullanılarak ulaştırılması sağlanacaktır. Bunun yanında bölgemizde turizmin geleceği ve bölge için alternatif turizm çözümlerinin geliştirilmesi amacıyla bir Turizm Zirvesi düzenlenecektir. Bölge tanıtımı ile ilgili 2012 yılında Kültürel Tanıtım Kitapçıkları serisiyle başlayan tanıtım kitapçıkları ile ilgili çalışmalar devam edecek, gerekli durumlarda ikinci basımları da yapılacaktır. Bu kapsamda set halinde basımlar da gerçekleştirilecektir. Ayrıca bölgeye ait tanıtım amaçlı bir internet sitesi oluşturulacaktır. Bölgenin ve bölgeye ait özelliklerin tanıtımını içeren bir internet sitesi mevcutta bulunmamakta olup bölgemiz hakkındaki bilgilerin uluslararası anlamda yüksek takip kitlesine ulaşan internet sitelerindeki (Tripadvisor, Googlemaps vb.) varlığı da çok düşük seviyededir. Kurumsal iletişim stratejisine uygun olarak oluşturulacak internet sitesi bölgedeki tüm kurumların kullanımına ve veri girişine açık olup, GPS temelli mobil uygulamalar ile desteklenir nitelikte olacaktır.

Güney Ege Markalaşma Stratejisi ve Eylem Planının Oluşturulması

Bölgemizin sahip olduğu sorunlardan birisi olan tanıtım alanında kaynak israfının önüne geçilebilmesi ve yapılan çalışmaların belirli bir hedef çerçevesinde koordinasyonunun sağlanabilmesi amacıyla bölgeden paydaşların katılımı ile il ve bölge düzeyinde Güney Ege Markalaşma Stratejisi ve Eylem Planının hizmet alımı yolu ile hazırlanması öngörülmüştür. Söz konusu eylem planı ile şehirlerimizin markalaşma sürecinde Ajans olarak öncü rol üstlenilecek ve gerek kentsel anlamda neler yapılacağı gerekse de il ve bölge tanıtımında nasıl bir yol izleneceği, hedef kitleye hangi araç ve yöntemler ile ulaşılabileceği belirlenecektir.

Güney Ege Markalaşma Stratejisi ve Eylem Planının oluşturulması çalışmaları kapsamında illerin markalaşma yolunda hangi karakteristik özelliklerinin ön plana çıkarılması gerektiği, hangi tanıtım faaliyetlerinin yapılacağı ve yaklaşık bütçeleri ile beklenen etkilerinin ne

olacağı belirlenecektir. Yapılacak strateji ve eylem planı oluşturma faaliyeti kapsamında bölge kurumlarının yapması gereken faaliyetler ve ilgili belgede belirlenen hedeflere ulaşma noktasında kurumlar tarafından ayrılacak bütçe ortaya konulup yapılacak faaliyetler bir protokol ile imza altına alınacaktır.

Tablo 19. Bölge Tanıtım Faaliyetleri

Faaliyet Adı		Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Bölgeyi tanıtıcı materyallerin oluşturulması ve basımı	- Tanıtım materyallerinin hazırlanması, tasarımı ve basımı - Oluşturulan tanıtım materyallerinin ulaşılabilirliğinin sağlanması - Bölge turizminin geleceğine ilişkin turizm zirvesinin düzenlenmesi	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi Yatırım Destek Ofisleri	01.01.2013 – 31.12.2013	700.000
Bölge tanıtım internet sitesinin oluşturulması	- Bölge değerlerinin tanıtımına yönelik bir internet sitesinin oluşturulması	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi Yatırım Destek Ofisleri	01.02.2013 – 31.12.2013	50.000
Güney Ege Markalaşma Stratejisi ve Eylem Planının Oluşturulması	- Eylem planı hazırlığında gerekli paydaş toplantılarının yapılması ve bölge fikir liderlerinin sürece dahil edilmesi - Strateji ve Eylem planının geliştirilmesi , basımı ve yayınlanması - Eylem planı taraflarının bir protokol ile planda öngörülen faaliyetler ile bütçeleri onaylaması ve çalışmaların başlatılması.	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi, Yatırım Destek Ofisleri, Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi	01.01.2013 01.06.2013	300.000

B.2. Eğitimler ve Proje Geliştirme

Ajans uzmanları tarafından Ajans’ın amaçları doğrultusunda hareket edecek ilgililere çeşitli eğitimler verilmesi planlanmaktadır. Söz konusu eğitimlerin kurumsal açıdan da sürdürülebilirliğini sağlamak adına GEKA Akademi adında bir yapı oluşturulacak ve bölgedeki işletmelerin ya da STK’ların kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler verilecektir. Bu sayede hem Ajans uzmanlarının hem de eğitim alacak kurumların kapasitelerinin geliştirilmesi öngörülmektedir. Oluşturulacak yapı kapsamında uzmanlar tarafından verilmesi öngörülen eğitimler arasında fizibilite hazırlama, proje finansmanı, proje döngüsü yönetimi, toplumsal cinsiyet eşitliği, yeni teşvik sistemi gibi konular bulunmaktadır.

2012 yılında AB ve diğer Fon Kuruluşlarının destek programlarına başvuracak olan kurum/kuruluşlara Ajans tarafından teknik ve uzmanlık desteği sağlanacaktır. Söz konusu kurumlar proje geliştirme konusunda teşvik edilecek ve proje oluşturma süreçlerinde işbirliği yapılacaktır. Bununla birlikte bizzat Ajans uzmanları tarafından Ajans adına çeşitli projeler yazılması planlanmaktadır. Ajansın dahil olacağı yada geliştireceği projeler doğrudan kurum

amaç ve stratejilerine uygun olarak seçilecek olup dahil yada ortak olunan projelerde Ajansın aktif rol alması sağlanacaktır. Proje geliştirme aşamasında sorun analizleri ve proje hedefleri ile ilgili gerekli saha araştırmaları ve veri temini yapılacaktır. Söz konusu roller ve sorumluluklar proje temelinde belirlenecek olup faaliyetler ile somutlaştırılacaktır.

Tablo 20. Eğitimler ve Proje Geliştirme Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Eğitimlerin gerçekleştirilmesi	-Eğitim salonlarının kiralanması, gerekli materyallerin ve hizmetlerin alınması	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	10.000
Proje geliştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	-Geliştirilen projelere ortak olunması -Proje geliştirmeye yönelik saha araştırması ve veri temini	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	30.000

B.3. Uluslararası İlişkiler

B.3.1. Yurtdışı Tanıtım Faaliyetleri

Ajans ve 2010-2013 Bölge Planı önceliklerine uygun yurtdışı fuarlarına katılım sağlanması planlanmaktadır. Bölge tanıtımının önem arz ettiği ve uluslararası işbirliklerinin geliştirilebileceği fuarlara gerekli görülen sayıda uzmanın katılımı sağlanacaktır.

Bölge Planı'nda belirtilmiş “Markalaşma ve Yenilikçilik” ve “Sektörlerin Rekabet Gücü” eksenleri doğrultusunda 2012 yılı içerisinde gerçekleştirilen ziyaretler kapsamında oluşturulan ilişkilerin belirlenen yeni temalarla devam ettirilmesi planlanmaktadır. 2012 yılında Bosna Hersek ve Kosova ile ilişkiler kurulmuştur ve ilişkilerin seyrine göre karşılıklı ziyaretlere devam edilecektir. Bu özellikle Bosna Hersek'teki bir şehre bölgemizden bir kardeş şehir çalışması kapsamında devam edecektir. Kosova Heyeti 2012 Aralık ayında gelecek olup ilişkiler eşleştirme etkinliklerine yönelik olarak 2013 yılında da devam edecektir.

Bununla birlikte İspanya'da bölgemizle gerek tarımsal üretim gerekse turizm sektörü yönlerinden benzerlik gösteren ve 1980-90'lı yıllarda gerçekleştirdikleri değişim ve dönüşümü yerinde inceleyerek bu dönüşümlerin fikir liderleriyle tecrübe paylaşımı yapılması amacıyla 2012 yılında yapılması planlanmış olan ziyaret Mayıs 2013'e ertelenmiştir. Bunun nedeni daha kapsamlı bir ziyaret programının geliştirilmesidir. Bu amaçla yapılan araştırmalar sonucunda sanayi bölgesinin yeni bir kimlik kazanarak bir yaşam alanına dönüşümü sağlayan 22@Barcelona projesinin öncülerinden, ayrıca Katalonya Ticaret Odası, Katalonya Politeknik

Üniversitesi ve Barcelona Üniversitesi işbirliği ile kurulan ve bilgiyi ekonomik faaliyete dönüştürmeyi amaçlayan TEC Vakfı başkanı Dr. Miguel Barcelo ve Barcelona turizminin gelişiminde önemli rol oynamış olan Turisme de Barcelona Consortium'un Genel Müdürü Pere Duran ile görüşmelerin yapılması planlanmaktadır. Bu görüşmelerde tespit edilmiş olan yaklaşımların benzerlerinin bölgemizde de uygulanıp uygulanmayacağı üzerinde durulacaktır. Ayrıca görüşmelerin yapılmış olduğu kişilerin kentsel dönüşüm süreci hakkında yerel karar vericilere bilgi vermeleri amacıyla bölgemize davet edilmesi de söz konusu olacaktır. Ziyarete turizm konusunda uzmanlaşmış Ajans personelinin yanında bölgenin kentsel dönüşüm ve turizmde nitelikli dönüşümü noktasında karar verici pozisyonda olan belediye başkanları ve turizm yatırımcıları katılacaklardır.

Barcelona ziyaretinde ayrıca ACC10 Ajansı ve Barcelona Belediye Meclisine bağlı olarak çalışan Barcelona Activa isimli yerel kalkınma ajansı da ziyaret edilecektir. Söz konusu ziyaretlerde kurumlar arası işbirliği ve önümüzdeki dönemde geliştirilecek projelerde potansiyel ortaklıklar görüşülecektir.

Ziyaretin öngörülen somut çıktıları arasında kurumlar arası işbirliği protokollerinin yanında odak bölgenin turizm alanında ortaya koyduğu iyi uygulamaların bölgemize transferinin sağlanması ve bu süreçte yaşanan sıkıntıların nasıl atlatıldığına ilişkin yol gösterici verilerin temin edilmesi bulunmaktadır. Aynı zamanda yukarıda bahsedilen projenin uygulama paydaşları arasında bulunan turizm yatırımcılarının da mevcut tesislerine nasıl yön vermesi gerektiği konusunda yol gösterici bilgiler edinilecektir. Bilindiği üzere bölgemizde üç adet turizm koruma ve gelişim bölgesi bulunmaktadır. Bu bölgelere yapılacak olan yatırımlarda nasıl bir yol izlenmesi gerektiği hakkında ziyaret vasıtası ile detaylı bilgi edinilmiş olacak ve bölge için model projelerin geliştirilmesi kolaylaşacaktır.

Tablo 21. Yurtdışı Ziyaretleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Yurtdışı fuarlarına katılım	- Stant Kiralanması - Ajans ve bölgenin tanıtımının sağlanabileceği fuarlara katılım sağlanması - Yurtdışı roadshow etkinliklerinin düzenlenmesi	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi Yatırım Destek Ofisleri	01.01.2013 – 31.12.2013	50.000
Yurtdışındaki ilgili kurum ve kuruluşlara ziyaretler	- Yurtdışında kilit noktada görülen, işbirliklerinin oluşturulabileceği kurum ve kuruluşlara ziyaretler düzenlenmesi	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi Yatırım Destek Ofisleri	01.01.2013 – 31.12.2013	50.000

B.3.2. Yurtdışı Kurumlar Arası İşbirliği

Yurtdışı ziyaretleri sonucunda işbirliği geliştirilen kurumlarla iletişim sürdürülecek ve bölgenin gelişmesine katkı sağlayacağı düşünülen bölgelerdeki temsilciler davet edilecektir. Böylelikle diğer Kalkınma Ajansları ile işbirlikleri oluşturulması, ülkemizin ve bölgemizin yoğun olarak ticaret yaptığı ülkelerin ilgili kurumlarıyla ortak eylem planlarının hazırlanması ve ikili görüşme etkinliklerinin yapılması amaçlanmaktadır. Bu etkinliklerde bölgemiz için önem arz eden konularda başarı yakalamış ya da faydalı bir uygulamaya imza atmış kişi ya da kurumların kendi projeleri ile ilgili uygulama süreçlerinde yaşadığı aksaklıkları, sorunları çözme yöntem ve ortaya konan yeni fikirleri bölgedeki paydaşlar ile paylaşabilecekleri bir ortam oluşturulacaktır. Söz konusu faaliyetlerde Bakanlığımızın ve diğer ilgili Bakanlıkların görüş ve önerileri dikkate alınacaktır. Ayrıca yurtdışında işbirliği ağlarının daha rahat oluşturulabilmesi için, bölge ve Ajans'ın kendini tanıtabileceği ve söz sahibi olabileceği platformlara üyelik sağlanacaktır. Özellikle 2012 yılının Eylül ayında dahil olunan SEENORDA'nın (Güneydoğu Avrupa Kalkınma Ajansları Ağı) gelişimine yönelik çalışmalara yer verilecektir.

Tablo 22. Kurumlar Arası İşbirliği Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Yurtdışındaki Başarı Hikâyelerinin Bölgemiz Paydaşlarına Aktarılması	-Yabancı kurum ve kuruluşlardan Ajansı ziyaret edecek temsilcilerin davet edilmesi -Ajansı ve bölgeyi tanıtıcı faaliyetlerin düzenlenmesi	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	10.000
Belirli kurumlara üyelikler	-Üyeliğin düşünüldüğü kurum ve kuruluşlara yönelik detaylı araştırmaların yapılması -Belirli kurum ve kuruluşlara üyelik sağlanması	Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	01.01.2013 – 31.12.2013	10.000

C. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ

C.1 Araştırma Faaliyetleri

C.1.1. Bölgesel Verilerin Toplanması

Planlama çalışmaları kapsamında kullanılacak analizler için bugüne kadar çeşitli kurum ve kuruluşlardan veriler toplanmıştır. Bölge planı hazırlama çalışmalarında kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan yeni veriler ve idari kayıt verileri kurumlardan toplanacaktır. İdari kayıtlarla derlenmeyen ve bölge planı çalışmalarında ihtiyaç duyulacak önemli veriler için (turizm sektöründe harcamalar, tarıma dayalı sanayi sektöründe kapasite

kullanım oranı vb.) Doğrudan Faaliyet Desteği ve hizmet alımı yöntemiyle veri toplama çalışmaları yaptırılacaktır.

Tablo 23. Bölgesel Verilerin Toplanması

Faaliyet Adı	Sorumlu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Veri toplama ve üretim çalışmaları	Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi	01.01.2013 – 01.04.2013	250.000

C.1.2. Bölgesel Göstergeler Bülteni

2012 yılında 3 aylık periyodlarla hazırlanan ve yayınlanan Bölgesel Ekonomik Göstergeler Bülteni çalışmalarına 2013 yılında da devam edilecektir. Bu çalışmada bölgeye ilişkin veriler paydaşlarla paylaşılmakta, aynı zamanda bölgesel veriler ajans uzmanları, akademisyenler tarafından değerlendirilmektedir.

Tablo 24. Bölgesel Ekonomik Göstergeler Bülteni

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Bölgesel ekonomik göstergeler bülteni hazırlanması, basımı ve dağıtımı	Verilerin ve bölgesel gelişmelerin derlenmesi	Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi	01.01.2013 - 31.12.2013	-
	Basım tasarım işleri			30.000

C.1.3. Coğrafi Bilgi Sistemi Çalışmaları ve Mekânsal Analizler

Bölge Planı hazırlama sürecinde oluşturulacak tematik haritalar, yapılacak mekânsal analizler için CBS yazılımı ve eğitimi satın alınacaktır. Bu kapsamda; Sektörel analizlerin mekâna dayalı yapılması ve stratejiler geliştirilmesi, hâlihazır durum analizlerinin mekânsal yöntemlerle yapılması, kamu yatırımlarının bölge kalkınmasına olan etkisinin değerlendirilmesi, bölgedeki mekânsal değişimlerin izlenmesi ve analizi, İlçelerin bölge içindeki yerinin analiz edilmesi, Bölgede sektörel ve mekânsal kümelenme analizlerinin yapılması, bölgelerarası ortak projelerin koordinasyonu ve stratejilerin geliştirilmesi planlanmaktadır.

Tablo 25. CBS Yazılım ve Eğitimi

Faaliyet Adı	Sorumlu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
CBS yazılımı ve eğitimi alınması	Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi	01.01.2013 – 01.02.2013	40.000

C.1.4. İlçe GZFT Analizleri

2012 yılı Ocak ayında başlanan ilçe GZFT çalışmalarının 2012 yılı sonuna kadar 30 tanesinin tamamlanması, geriye kalan 18 ilçedeki çalışmaların 2013 yılı Mart ayına kadar tamamlanması planlanmaktadır. Her ilçenin kendi dinamiklerine sahip olduğu, birbirinden farklı özellikleri ile öne çıktığı bilinmektedir. Bu farklılıkların oluşturduğu avantaj ve dezavantajların öğrenilerek plan dönemi için yerinde tespitlerin yapılması sağlanacaktır. Yapılacak GZFT toplantılarına ilçenin kaymakam ve belediye başkanı başkanlık edecek ve tüm kamu kurum/kuruluşları temsilcileri, ilçede bulunan sivil toplum kuruluşları temsilcileri, ilçede önde gelen özel sektör kuruluşları temsilcileri davet edilecektir. Toplantıda ilçenin güçlü/zayıf yanları, fırsat/tehditleri belirlenecek; belli başlı sorunlar ortaya dökülerek olası çözüm önerileri tartışılacak, ortaya çıkan sonuçlar basılı materyal haline getirilecek, ilgili paydaşlara dağıtılacaktır. Söz konusu raporlar Mevcut Durum Analizi çalışmalarında ve stratejilerin belirlenmesi aşamasında da önemli bir kaynak olacaktır.

Tablo 26. İlçe GZFT Analizleri

Faaliyet Adı	Sorumlu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
İlçe GZFT toplantıları gerçekleştirilmesi ve toplantı raporlarının basımı	Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi	01.01.2013 – 01.03.2013	15.000

C.1.5. Alt Bölgeleme Çalışması

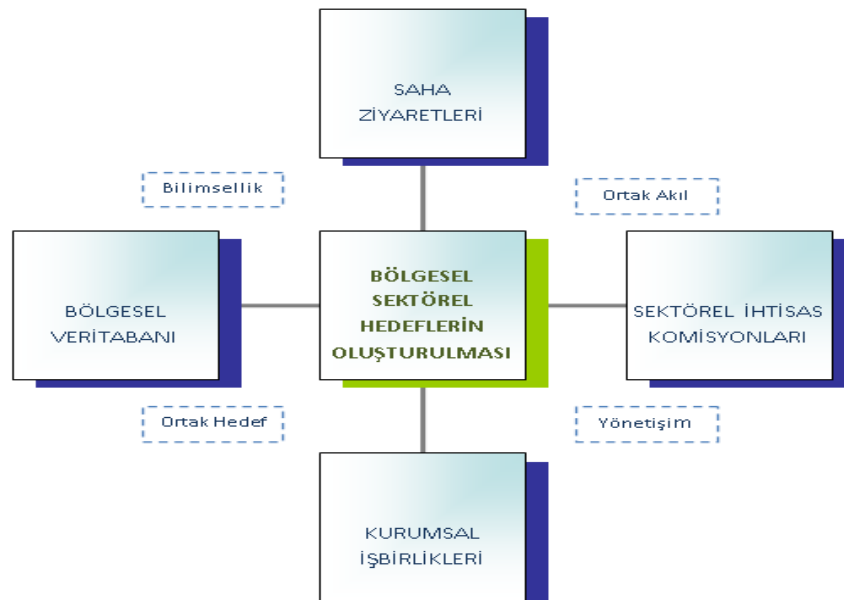
Güney Ege Bölgesindeki yerleşim yerlerinin çok homojen bir yapı sergilememesi nedeniyle, plan stratejilerinin mekânla entegrasyonunun daha iyi sağlanması için GZFT çalışması sonuçları, sosyo-ekonomik göstergeler, çevresel değerler ve doğal yapı dikkate alınarak ilçelerin alt bölgeleme çalışması yapılması planlanmaktadır. Analiz öncesi öngörülen muhtemel alt bölgelerin temalarının geleneksel ekonomiye dayalı ilçeler, dönüşüm sürecindeki ilçeler ve turizm-hizmet yoğun ilçeler olarak öngörülmektedir. Bu çalışmayla bölgedeki ilçeler gruplandırılacak ve alt bölgeler oluşturulacak, böylelikle etkinliğinin oldukça yüksek olması beklenen mekânsal stratejiler belirlenebilecektir.

Tablo 27. Alt Bölgeleme Çalışması

Faaliyet Adı	Sorumlu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Alt bölgeleme çalışması	Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi	01.01.2013 – 01.03.2013	-

Bölgede öne çıkan ve plan yılları arasında öne çıkması beklenen sektörlerin mevcut durumlarının, sorunlarının ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi, gerekli çözüm önerilerinin ilk ağızdan öğrenilmesi amacıyla aşağıda belirlenmiş sektörler öncelikli olmak üzere paydaş listesinden belirlenecek katılımcıların bir araya getirilmesi ve GZFT analizi ile birlikte sorun analizinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Söz konusu toplantılarda elde edilen sonuçlar rapor haline getirilecek ve bölge planı çalışmalarında girdi oluşturacaktır. Toplantı ve çalıştay sonuçları ile uzmanların araştırma sonuçları bir araya getirilerek sektörel raporların basımı ve tasarımı da yapılacaktır. Önemli derecede uzmanlık gerektiren sektörel çalışmalarda danışmanlık hizmeti alınması planlanmaktadır. Öncelikli olarak planlanan çalıştay ve toplantılar Tekstil, Metal ve Maden, Turizm, Gıda İmalatı, Balıkçılık, Yat İmalatı, Jeotermal Enerji, Bakır ve Kablo alanlarında olacaktır. İhtiyaç dahilinde diğer sektörler veya temalar için de çalıştaylar düzenlenecektir.

Faaliyet Adı	Sorumlu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Sektörel toplantı, Çalıştay ve Çalışmaların gerçekleştirilmesi	Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi	01.01.2013 – 31.05.2013	125.000



C.1.7. Bölge Planı Mevcut Durum Analizi Çalışmaları

Yeni dönem bölge planı çalışmaları kapsamında yapılacak Paydaş Analizi, İlçe GZFT Toplantıları, Sektörel Toplantılar ve İkili Görüşmeler'in tamamlanmasının ardından Mevcut Durum Analizi çalışmaları gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda üst ölçekli planlar incelenecek, mevcut durum kısmında yer alacak başlıklar ve gerekli veriler belirlenecektir. Söz konusu veriler derlenecek ve çeşitli istatistiksel analizler yapılacaktır.

İstatistiksel analiz çalışmaları kapsamında; sağlık ve eğitim hizmetleri ile gelir dağılımının karşılaştırması için “*gini katsayısı*”, bölgedeki sektörlerin kümelenme ve rekabetçilik olasılıklarının belirlenmesi için “*yoğunlaşma oranı ve yoğunlaşma katsayısı*”, özellikle strateji belirleme ve noktasal tespitlerde bulunmak amacıyla ilçelerin belirli özellikler açısından gruplanması amacıyla “*kümeleme analizi*” kullanılacaktır.

C.1.8.Bölgesel Yenilik Stratejisi Çalışması

2014 yılı malî destek programı “Yenilikçilik Malî Destek Programı”; Bölgedeki öne çıkan sektörlerdeki işletmelerin üretim teknolojilerini, yenilikçilik kapasitelerini, bilgi ve iletişim teknolojilerinden faydalanma düzeylerinin geliştirmesini amaçlamaktadır. Hızlı ve köklü değişimlerin yaşandığı günümüzde yenilikçilik faaliyetlerine önem veren firmalar rekabetçi piyasa ortamında avantaj elde etmektedir. Bu bağlamda, işletmelerin ulusal ve uluslararası arenada başarıyla faaliyet gösterebilmesi ve rakiplerine üstünlük sağlayabilmesi adına mevcut üretim tekniklerini ve ürünlerini ileri teknolojiye dayalı olarak yenilemeleri ve geliştirmeleri gerekmektedir. Bu malî destek programı ile KOBİ'lerin yenilikçilik alanındaki çalışmaları desteklenerek Bölgenin teknolojik ve yenilikçi yapısının geliştirilmesi için gerekli adımların atılmasının sağlanması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda 2013 yılı içinde bölgenin önde gelen sektörlerinde yenilikçilik anlamında ihtiyaç duyulan ve mâli destek programında desteklenebilecek projeler için ön hazırlık yapılacaktır. Bu kapsamda önde gelen sektörlerin belirlenmesi için istatistiki çalışmalar yapılacak daha sonra bu sektörlerde öne çıkan firmalar belirlenecektir. Bölge üniversitelerinden akademik destek alınarak yenilikçilik mali programının ihtiyaç analizi gerçekleştirilecektir. Bu çalışmaların hazırlıkları bir raporla sonuçlandırılacaktır.

C.2 İş Birliği Geliştirme Faaliyetleri

İşadamları Dernekleri ile İşbirliği

Bölge kalkınmasına hizmet etmek üzere, bölgenin önde gelen işadamları temsilcilerinin (MÜSİAD, TÜMSİAD, GESİAD vb.) Ajans koordinasyonunda bir araya

getirilmesi işbirliği olanaklarının geliştirilmesi ve sektörde yaşanan sıkıntı ve değerlendirmelerin ilk ağızdan Ajans aracılığıyla bölgedeki ilgili makamlara ulaştırılması hedeflenmektedir.

Üniversite-Sanayi-Ajans İşbirliği

Bölge üniversitelerinin GEKA koordinasyonunda bir araya getirilerek, bölgesel rekabet edebilirliğin artırılması, bölge içi ve bölgeler arası gelişmişlik farkının azaltılmasına yönelik somut çalışma ve araştırma konularının belirlenmesi ve Bölge Planında odaklanılacak stratejik sektörlerle ilgili ortak konferans/sempozyum vb. faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesi vb. için söz konusu işbirliği ağının tesis edilmesi planlanmaktadır.

Sektörel İhtisas Komisyonları

Bölgenin potansiyellerini ortaya çıkaracak, Ajans desteklerinin bölgeye daha yararlı olmasını sağlayacak, paydaşlar arası ortak görüşlerin oluşumuna zemin hazırlayarak kurumlar arası işbirliği ve koordinasyonun gelişimine katkıda bulunacak sektör toplantıları gerçekleştirilecektir. Sektör grupları Tarım ve Hayvancılık, Kültür ve Turizm, Sanayi ve Ticaret, Eğitim Sağlık ve Sosyal Hizmetler, Enerji ve Madencilik ile Çevre ve Altyapı olmak üzere 6 başlık altında toplanmaktadır.

Komisyon üyeleri Kalkınma Kurulu'na üye kurum ve kuruluşların temsilcileri, özel sektör temsilcileri, üniversitelerden konunun uzmanı öğretim üyeleri, sivil toplum kuruluşlarının temsilcilerinden oluşmaktadır. 2013 yılında komisyonlar her 3 ilde toplantılarına devam edecek, komisyonların somut çıktıları bölge düzeyinde bir araya getirileceklerdir. Bu doğrultuda bölge planı için girdiler oluşturulacaktır.

İşgücü Piyasası Analizi

İŞKUR ve TÜİK Bölge Müdürlükleri ile işbirliği kurularak bölgeye ilişkin nitelikli işgücü piyasası analizi yapılması planlanmaktadır. Bu çalışmayla işgücü ihtiyacı duyulan alanlarda İŞKUR ile işbirliği yapılarak işgücü piyasasının aradığı nitelik ve becerileri içeren mesleki eğitim kurslarının düzenlenmesine ve işsizlerin piyasasının ihtiyaç duyduğu alanlara yönlendirilmesine destek verilmesi planlanmaktadır.

Kümelenme Çalışması

Bölgemizde hukukî statüsü ve üyeleri belirli; birlikte hareket etme becerisi en fazla olan kümenin 'Bodrum Yat İmalatı İş Kümesi'nin olduğu bu güne kadar yapılan saha analizlerinde ortaya çıkmıştır. 2011 DFD kapsamında ise BODTO'nun projesi olan "Bodrum Yat İmalatı Rotasını Çiziyor" projesi desteklenmiştir. Bu proje kapsamında 'Bodrum Yat

İmalatı İş Kümesi Envanter Ve Küme Gelişim Raporu' hazırlanmıştır. Bu raporda kümenin izleyeceği gelişim rotası ve bundan sonra atacağı adımlar belirlenmiştir. Bu kapsamda GEKA bu yol haritasının takipçisi olarak BODTO ve Muğla Üniversitesi ile işbirliği halinde hareket edecek ve kümenin gelişimi için yapılacak çalışmalara öncülük edecektir. Çalışmalar dâhilinde gerekli olan destek sağlanacak, araştırma ve strateji çalışmaları yapılacaktır. Kümenin ihtiyacı olduğu tespit edilen alanlarda üst kurumlarla iletişim sağlanacak ve gerekli konularda lobi faaliyetleri desteklenecektir. Yapılacak ayrıntılı çalışmalar sonucunda kümenin ihtiyacı olduğu tespit edilirse mâli destek programı tasarlanacaktır. Mali Destek Programının tasarımı iş kümesine özel, sorunların çözümüne odaklanmış konsept program için çalışılacaktır. Yılsonunda kümenin bir yıl içinde aldığı yolu ve gerçekleştirilen faaliyetleri takip etmek ve özetlemek amacıyla 'Bodrum Yat İmalatı İş Kümesi 2013 Yılı Raporu' yayımlanacaktır. Yapılacak bu çalışma önümüzdeki senelerde ele alınması planlanan iş kümeleri için bir başarı hikâyesi yaratacak ve yol gösterecektir.

Veri Derleme Çalışmalarında Koordinasyon

Bölge Planı ve farklı çalışmalar için öncelikli sorunların başında veri yetersizliği gelmektedir. Buna göre ihtiyaç duyulan bazı bölgesel verilerin hizmet alımı yolu ile toplanması hedeflenmektedir. Bu verilerin karşılaştırılabilir olması ise belli stratejiler belirlemek için önem arz etmektedir. Bu doğrultuda Ege Bölgesi içinde bütünlük sağlaması ve karşılaştırılabilir olması için Ege Bölgesi'ndeki diğer Kalkınma Ajansları ile birlikte koordinasyon halinde hareket edilecektir. Öncelikle birlikte veri ihtiyaçları tespit edilmesi ve bu verilerin her üç Düzey 2 bölgesi için aynı sistematiğe verilerin toplanması amaçlanmaktadır.

Tablo 29. İşbirliği Geliştirme Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Alt Faaliyetler	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
İşbirliği geliştirme faaliyetleri	Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi	-İşadamları Dernekleri ile işbirliği -Üniversite-Sanayi-GEKA işbirliği -Sektörel İhtisas Komisyonları -İşgücü Piyasası Araştırması -Kümelenme Çalışması -Veri Derleme Çalışması	01.01.2013 - 31.12.2013	100.000

C.3 Strateji, Politika Uygulama Geliştirme Faaliyetleri

C.3.1.Bölge Vizyonu Gelişme Eksenleri, Hedeflerin Belirlenmesi (Atölye Çalışmaları)

Güney Ege Bölgesi Vizyonu ve Gelişme Eksenleri, paydaşların ve ilgili kuruluşların katılımlarıyla gerçekleştirilmesi planlanan bir Arama Konferansı ile belirlenecektir. Bölge

Planı Mevcut Durum Analizi, İlçe GZFT Analizleri ve Sektörel Analiz çalışmaları sonucunda elde edilen veriler ışığında yürütülmesi planlanan toplantıya Bölgede faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları temsilcileri ile üniversite temsilcilerinin davet edilmesi planlanmaktadır. Ortak akıl yaratmaya yönelik yürütülmesi planlanan çalışmada katılımcıların gruplara ayrılması, fikir paylaşımları ve beyin fırtınası sonucu ortaya çıkan özgün görüşlerin derlenmesi, değerlendirilmesi, üzerinde tartışılması ve sonucunda Bölge Vizyonunun taslak olarak ortaya çıkarılması planlanmaktadır. Taslak olarak ortaya çıkarılan Bölge Vizyonu ve Bölgesel Gelişme Eksenleri üzerinde Ajans uzmanları tarafından detaylı bir çalışma gerçekleştirilmesi ve nihai haline getirilmesi planlanmaktadır.

Aynı yöntem kullanılarak ve Mevcut Durum Analizi, İlçe GZFT Analizleri ile Sektörel Analiz çalışmaları sonuçları ışığında, Ulusal belge ve stratejilerle uyumlu, Bölgede geliştirilmesi gerekli sektörlerin ve bölgelerin belirlenmesi ve sonuç olarak bölgesel gelişme hedef ve stratejilerinin taslak olarak ortaya konması amaçlanmaktadır. Belirlenen taslak hedef ve stratejilerin sektörel olarak oluşturulmuş Danışma Kurullarına sunulması, onaylanan Hedef ve Stratejilerin uzmanlar tarafından son hallerinin verilmesi planlanmaktadır.

Tablo 30. Bölge Vizyonu, Gelişme Eksenleri, Hedeflerin Belirlenmesi

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Bölge vizyonu ile gelişme eksenleri, hedef ve stratejilerin belirlenmesi	Atölye çalışmaları yapılması	Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi	01.06.2013-01.07.2013	50.000
	Belirlenen hedef ve stratejilerin Danışma Kuruluna sunulması			

D. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME

D.1. Proje Destek Faaliyetleri

2013 yılı başında ilan edilecek 2013 yılı “Turizm Altyapısı - Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı” ile “Alternatif Turizm Mali Destek Programı” toplam bütçesi **14.000.000 TL**’dir.

8.000.000 TL bütçeye sahip “Turizm Altyapısı - Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı”nın amacı “Güney Ege Bölgesinde alternatif turizm olanaklarının ulaşılabilirliğinin ve çekiciliğinin altyapı çalışmaları ile yükseltilerek alternatif turizmin bölge ekonomisine olan katkısının artırılması” olup öncelikleri şunlardır:

Öncelik1. Turistik değerlerin ulaşılabilirliğinin arttırılmasına yönelik altyapı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Öncelik 2. Turistik değerlerin çekiciliğinin arttırılmasına yönelik altyapı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

6.000.000 TL bütçeye sahip “Alternatif Turizm Mali Destek Programı” nın amacı “Güney Ege Bölgesi turizminde; alternatif turizmin bölge ekonomisine olan katkısının artırılması” olup öncelikleri şunlardır:

Öncelik 1. Alternatif Turizm Faaliyetlerinin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi

Öncelik 2. Alternatif turizm çeşitlerinin tanıtımı ve pazarlaması için yenilikçi uygulamalar geliştirilmesi

2013 yılının son çeyreğinde 2014 yılı “Yenilikçilik Mali Destek Programı” isimli destek programına çıkılması planlanmaktadır. Çıkılacak olan bu program 2010 - 2013 Bölge Planı’nda belirlenen “Markalaşma ve Yenilikçilik” ile “Sektörlerin Rekabet Gücü” gelişme eksenleri doğrultusunda belirlenmiştir.

“Yenilikçilik Malî Destek Programı”; Bölgedeki öne çıkan sektörlerdeki işletmelerin üretim teknolojilerini, yenilikçilik kapasitelerini, bilgi ve iletişim teknolojilerinden faydalanma düzeylerinin geliştirilmesini amaçlamaktadır. Hızlı ve köklü değişimlerin yaşandığı günümüzde yenilikçilik faaliyetlerine önem veren firmalar rekabetçi piyasa ortamında avantaj elde etmektedir. Bu bağlamda, işletmelerin ulusal ve uluslararası arenada başarıyla faaliyet gösterebilmesi ve rakiplerine üstünlük sağlayabilmesi adına mevcut üretim tekniklerini ve ürünlerini ileri teknolojiye dayalı olarak yenilemeleri ve geliştirmeleri gerekmektedir. Bu malî destek programı ile KOBİ’lerin yenilikçilik alanındaki çalışmaları desteklenerek Bölgenin teknolojik ve yenilikçi yapısının geliştirilmesi için gerekli adımların atılmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda 2013 yılında ilan edilecek 2014 yılı “Yenilikçilik Malî Destek Programı” için belirlenen öncelikler aşağıdaki gibi planlanmıştır:

Öncelik 1: Üretim teknikleri, makine veya yazılımlarda önemli değişiklikleri içeren, kalite veya verimliliği arttırmaya yönelik yeni veya önemli derecede iyileştirilmiş üretim veya teslimat yöntemlerinin gerçekleştirilmesi

Öncelik 2: Teknik özelliklerde, bileşenlerde, kullanıcı kolaylığında ve diğer işlevsel özelliklerinde önemli derecede iyileştirmeleri içeren mevcut özellikleri veya öngörülen kullanımlarına göre yeni ya da önemli derecede iyileştirilmiş ürünlerin üretilmesi

Öncelik 3: Ürün tasarımı veya ambalajlaması, ürün konumlandırması, ürün tanıtımında önemli değişiklikleri kapsayan yeni pazarlama yöntemleri uygulanması

Öncelik 4: Ar-Ge ve yenilik süreçleri sonunda ortaya çıkmış patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tesciline sahip olan ürünlerin ticarileştirilmesi

Öncelik 5: Sektörlerin bilgi, teknoloji ve yenilik odaklı üretim yapmalarını sağlayacak işbirliği ağlarının ve ortak kullanım alanlarının geliştirilmesi

2013 yılının son çeyreğinde ilan edilmesi planlanan bu teklif çağrısı kapsamında desteklenecek projeler için tahsis edilen toplam bütçe tutarı **14.000.000** TL olarak planlanmaktadır. Program öncelikleri, 2013 yılında yapılacak araştırmalar ve görüşmeler sonrasında güncellenebilecektir.

D.1.1 Ön Hazırlık Faaliyetleri

2013 ve 2014 Yılı Mali Destek Programları ön hazırlık faaliyetleri;

- Başvuru rehberlerinin hazırlanması ve basımı,
- Bilgilendirme faaliyetleri,
- Eğitim faaliyetleri,
- Teknik yardım masalarının kurulması

olmak üzere dört başlıkta toplanmaktadır.

Bu doğrultuda gerçekleştirilecek çalışmalar, faaliyet süreleri, tahmini maliyetler ile faaliyet sorumluları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 31. Proje Desteği Ön Hazırlık Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Açıklama	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
MDP başvuru rehberlerinin hazırlanması ve basımı	Her bir MDP için 5.000 (Toplamda 5.000x2=10.000) adet Başvuru Rehberi Basımı ve dağıtımı	Program Yönetim Birimi Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu	2013 MDP 01.01.2013-17.01.2013 2014 MDP 03.09.2013-28.09.2013	2013 MDP 22.000 2014 MDP 22.000
MDP tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri	- Programın ve bilgilendirme toplantılarının duyurulması (Gazete ilanları, billboardlar, led ekranlar, pankartlar, afişler, internet reklamları, ilgili kurum ve kuruluşlara resmi yazı gönderilmesi, dokümanların kargo	Program Yönetim Birimi Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu	2013 MDP 02.01.2013-01.02.2013 2014 MDP 07.10.2013-03.11.2013	2013 MDP 63.000 2014 MDP 63.000

	ile iletilmesi) - Toplam 30 x2=60 adet bilgilendirme toplantısı düzenlenmesi			
MDP proje hazırlama eğitimleri	- Proje Hazırlama Eğitimlerinin duyurulması - 2013 ve 2014 MDP için toplam 12 x2=24 adet Proje Hazırlama Eğitimi düzenlenmesi	Program Yönetim Birimi Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu	2013 MDP 09.01.2013-25.01.2013 2014 MDP 21.10.2013-05.12.2013	2013 MDP 38.000 2014 MDP 38.000
MDP teknik yardım hizmeti	- Teknik Yardım hizmetinin duyurulması ve randevuların verilmesi - il merkezlerinde Teknik Yardım Hizmetinin sunulması	Program Yönetim Birimi Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu	2013 MDP 19.03.2012-22.03.2012 2014 MDP 02.12.2013-16.12.2013	2013 MDP 22.500 2014 MDP 22.500

D.1.2 Proje Seçim Faaliyetleri

D.1.2.1 Bağımsız Değerlendirici ve Değerlendirme Komitesi Üyelerinin Seçimi ve Görevlendirilmesi Faaliyeti

Bağımsız Değerlendirici başvuruları Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi üzerinden (KAYS) sürekli alınmaktadır.

Gelen Bağımsız Değerlendirici başvuruları, Programların amaç ve önceliklerine hizmet edecek şekilde, Ajans uzmanlarından oluşan seçim komisyonu tarafından değerlendirilecek ve seçilen bağımsız değerlendiriciler Genel Sekreterin onayı ile değerlendirme sürecinde görev alacaklardır.

2013 yılı Mali Destek Programında çalışacak olan bağımsız değerlendirici sayısı hesaplanırken proje teklif çağrıları kapsamında 300 adet proje başvurusunun geldiği, ön inceleme aşamasından herhangi bir projenin red edilmediği ve bu projelerin 150 adedinin iki bağımsız değerlendirici tarafından, 150 adedinin ise üç bağımsız değerlendirici tarafından değerlendirildiği varsayılmıştır.

Bağımsız değerlendiriciler tarafından gerçekleştirilen değerlendirmeler üstünde gerekli kontrolleri yaparak görüş beyan etmek üzere bir değerlendirme komitesi oluşturulacaktır. Değerlendirme komitesi üyelerine yapılacak ödemeler hesaplanırken değerlendirme komitesince 2013 Yılı Mali Destek Programı kapsamında Bağımsız Değerlendiricilerin değerlendirdiği 300 adet projenin de incelendiği varsayılmıştır.

(2013 yılında ilan edilecek 2014 yılı Mali Destek Programının Bağımsız Değerlendirme süreci 2014 yılında gerçekleşeceğinden, bu çalışmaya dahil edilmemiştir.)

D.1.2.2 Proje Tekliflerinin Alınması, Değerlendirilmesi ve Seçimi

2013 yılı Mali Destek Programı kapsamında, proje tekliflerinin teslim alınması, değerlendirilmesi ve seçimine ilişkin işlemler, Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği,

Başvuru Rehberi ve Destek Yönetim Klavuzu'nda belirtilen usul ve esaslar dahilinde gerçekleştirilecektir. Bu program kapsamında proje teslimi için son tarih 01.04.2013 olarak belirlenmiştir. Proje tekliflerinin alınması, değerlendirilmesi ve seçimi faaliyetleri 2013 yılı Ocak ayından itibaren gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

2014 yılı Mali Destek Programı için de 2013 yılı programı kapsamındaki gibi, proje tekliflerinin teslim alınması, değerlendirilmesi ve seçimine ilişkin işlemler, Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği, Başvuru Rehberi ve Destek Yönetim Klavuzu'nda belirtilen usul ve esaslar dahilinde gerçekleştirilecektir. 2014 yılı Mali Destek Programı kapsamında da son başvuru tarihi **31.12.2013** olması sebebiyle proje tekliflerinin teslim alınması, değerlendirilmesi ve seçimi faaliyetlerinin 2014 yılı Mart ayında tamamlanması planlanmaktadır.

2013 yılının ilk çeyreğinde, 2012 yılının sonunda ilan edilen 2013 yılı Mali Destek Programı için projelerin teslim değerlendirme süreci gerçekleştirilecektir. Son başvuru tarihi 01.04.2013 olan 2013 Mali Destek Programı kapsamında 300 proje başvurusu alınması öngörülmüştür. 2013 yılı Mali Destek Programının değerlendirme süreci aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Tablo 32. Proje Seçim Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
2013 yılı Mali Destek Programı Bağımsız Değerlendirici ve Değerlendirme Komitesi üyelerinin seçimi ve görevlendirilmesi	Program Yönetim Birimi Kurumsal Hizmetler Birimi	08.04.2013 – 31.05.2013	197.000
Proje Tekliflerinin Alınması, Değerlendirilmesi ve Seçimi			14.000

2013 yılı içerisinde ilan edilecek 2014 yılı Mali Destek Programının değerlendirme süreci, 2014 yılı içerisinde gerçekleşecektir. Bu sebeple 2013 yılı Bütçesine yansıtılmamıştır.

D.1 3. Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi

2010 yılı mali destek programı kapsamında 3 adet projenin nihai ödemesinin 2013 yılına sarkacağı tahmin edilmektedir. 2012 ve 2013 yılları mali destek programlarına ait ödemeler aşağıdaki gibidir.

Tablo 33. Proje Destek Ödemeleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi			Tahmini Maliyet (TL)		
		2010 Yılı Mali Destek Programı	2012 Yılı Mali Destek Programı	2013 Yılı Mali Destek Programı	2010 Yılı Mali Destek Programı	2012 Yılı Mali Destek Programı	2013 Yılı Mali Destek Programı
Ön, ara ve nihai ödemelerin yapılması	Genel Sekreter İzleme ve Değerlendirme Birimi Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 - 31.05.2013	20.02.2013 - 31.12.2013	01.08.2013 - 31.12.2013	1.693.112	12.600.000	14.000.000

2012 Yılında Yapılan Proje Destek Ön Ödemelerinin Giderleştirilmesi

2012 yılında 2010 Yılı İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında yapılan 96.000 TL ön ödeme 2013 yılında proje sahipleri tarafından teslim edilen ara raporlar ve nihai raporlara göre giderleştirilecektir.

Tablo 34. 2010 Yılı Mali Destek Programı Kapsamında 2012 Yılında Yapılan Ön Ödemelerin Giderleştirilmesi

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
		2010 Yılı Mali Destek Programı	2010 Yılı Mali Destek Programı
2012 yılında yapılan ön ödemelerin giderleştirilmesi	Genel Sekreterlik Kurumsal Hizmetler Birimi	01.01.2013 - 31.12.2013	96.000

D.2 Faaliyet Destekleri**Destek Verilecek Alanlar, Destek Miktarları**

Faaliyet destekleri için 2013 bütçesinden **2.300.000 TL** kaynak ayrılmıştır. 2013 yılı Doğrudan Faaliyet Desteğinin amacı Güney Ege Bölgesi'nin rekabetçilik düzeyini arttıracak, bölgesel kalkınmaya ivme kazandıracak, sürdürülebilir çevre ve altyapının geliştirilmesini sağlayacak kritik öneme haiz araştırma, planlama, fizibilite ve benzeri diğer faaliyetlerin desteklenmesi olup destek kapsamında belirlenen öncelikler şu şekildedir:

Öncelik 1: Doğal afetlerin olumsuz etkilerinin tespiti ve önlenmesine ilişkin araştırma çalışmaları ve eylem planları

Öncelik 2: Bölgede öne çıkan sektörlerde veya tematik alanlarda kritik öneme sahip araştırma, planlama ve strateji hazırlama vb. çalışmalar

Öncelik 3: Büyük hacimli yatırım kararlarına kısa vadede etki edilmesi ve yönlendirilmesine katkı sağlayacak fizibilite çalışmaları

Öncelik 4: Stratejik işbirliklerinin başlatılmasına, önemli yatırım fırsatlarının değerlendirilmesine yönelik tanıtım faaliyetleri

D.2.1 Ön Hazırlık Faaliyetleri

Faaliyet destekleri için gerçekleştirilecek ön hazırlık çalışmaları;

- Başvuru rehberlerinin hazırlanması ve basımı,
- Bilgilendirme faaliyetleri

olmak üzere iki ana başlıkta toplanmaktadır. Bu çalışmalara ilişkin açıklamalar, faaliyet süreleri, tahmini maliyetler ve faaliyet sorumluları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 35. Doğrudan Faaliyet Desteği Ön Hazırlık Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Açıklama	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
2013 yılı DFD başvuru rehberlerinin hazırlanması ve basımı	Toplam 3.000 adet Başvuru Rehberi Basımı	Program Yönetim Birimi Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu	28.01.2013 – 08.02.2013	15.000
2013 yılı DFD tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri	- Programın ve bilgilendirme toplantılarının duyurulması (Gazete ilanları, billboardlar, led ekranlar, pankartlar, afişler, internet reklamları, ilgili kurum ve kuruluşlara resmi yazı gönderilmesi, dokümanların kargo ile iletilmesi) - Toplam 3 adet bilgilendirme toplantısı düzenlenmesi	Program Yönetim Birimi Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu	13.02.2013 – 15.03.2013	15.500

11.02.2013 tarihinde ilan edilecek olan 2013 yılı Doğrudan Faaliyet Desteğinin son başvuru tarihi 31.12.2013 olup, alınması beklenen proje sayısı 100 olarak öngörülmüştür.

D.2.2 Proje Seçim Faaliyetleri

2013 yılı Doğrudan Faaliyet Desteği kapsamında proje tekliflerinin teslim alınması, değerlendirilmesi ve seçimine ilişkin işlemler, Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği, Başvuru Rehberi ve Destek Yönetim Kılavuzu'nda belirtilen usul ve esaslar dahilinde gerçekleştirilecektir.

Tablo 36. Proje Seçim Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Açıklama	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
2013 yılı DFD proje seçim faaliyetleri	- Uzmanlık gerektiren durumlarda Ajans dışından bağımsız uzmanlara ödenecek ücret - İlave bilgi gereken durumlarda Ajans dışı kurumlardan bilgi veya hizmet alımı ücreti	Program Yönetim Birimi Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu	Yıl boyunca	18.000

D.2.3 Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi

Tablo 37. Faaliyet Desteği Ödemelerinin Yapılması

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
2013 yılı Doğrudan Faaliyet Desteği ön ve nihai ödemelerin yapılması	Genel Sekreterlik İzleme ve Değerlendirme Birimi Kurumsal Hizmetler Birimi	25.03.2012 - 31.12.2012	2.300.000

D.3 GÜDÜMLÜ PROJE DESTEKLERİ KAPSAMINDAKİ FAALİYETLER

D.3.1 GÜDÜMLÜ PROJE DESTEĞİ FAALİYETLERİ

2013 yılı GÜDÜMLÜ proje desteği çalışmaları kapsamında oldukça yüksek tarım potansiyeline sahip Aydın ilinde tarımsal üretimin kârlılığını artırmak, böylelikle üreticinin ekonomik açıdan gelişmesini ve güçlenmesini sağlamak, tüketicinin yıl boyunca tarımsal ürün talebini karşılamak, bunun yanında söz konusu tesiste kullanılan yöntemle hem enerji verimliliği sağlamak hem de diğer uygulamalar için örnek oluşturmak adına Yenilenebilir Enerjiye Dayalı Soğuk Hava Deposu kurulmasına ilişkin proje fişi ayrıca sunulmuştur.

2011 Yılında Yönetim Kurulu tarafından mutabakat metni onaylanan Muğla ilinde gerçekleştirilecek Uluslararası Fuar Alanı projesi çalışmaları da devam etmektedir. İşletmelerin uluslararası ticari ilişkiler kurması ve var olan ilişkilerinin geliştirilmesi, ürünlerinin tanıtılması, satış ve pazarlama kanallarının kurulması ve geliştirilmesi, Muğla'da marka değeri olan uluslararası ihtisas fuarlarının düzenlenmesi, turizm faaliyetlerinin tüm yıla yayılması gibi amaçlara hizmet edecek projeye 3.000.000 TL destek sağlanacaktır.

D.3.2 GÜDÜMLÜ PROJE DESTEĞİ DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ

GÜDÜMLÜ Proje Desteği Değerlendirme faaliyetleri kapsamında Ajans tarafından Genel Sekreter başkanlığında en az üç kişiden oluşacak bir inceleme ve değerlendirme komisyonu kurulacak, uzmanlık gereken durumlarda Ajans dışından bağımsız uzmanların görüşlerine başvurulacaktır. Değerlendirme Komisyonu Projenin fizibilite raporunu inceleyecektir.

Tablo 38. GÜDÜMLÜ Proje Desteği Değerlendirme Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Açıklama	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
2012 yılı GÜDÜMLÜ Proje Desteği değerlendirme faaliyetleri	Uzmanlık gerektiren durumlarda Ajans dışından bağımsız uzmanlara ödenecek ücret	Program Yönetim Birimi	-	10.000

D.3.3 Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi

Tablo 39. Güdümlü Proje demelerinin Gerçekleştirilmesi

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi		Tahmini Maliyet (TL)	
		2012 Yılı Güdümlü Proje Desteği	2013 Yılı Güdümlü Proje Desteği	2012 Yılı Güdümlü Proje Desteği	2013 Yılı Güdümlü Proje Desteği
n, ara ve nihai ödemelerin yapılması	Genel Sekreterlik İzleme ve Değerlendirme Birimi Kurumsal Hizmetler Birimi	28.02.2013 - 31.12.2013	10.04.2013 - 31.12.2013	3.000.000	3.000.000

D.4. Teknik Destek

D.4.1. Destek Verilecek Alanlar, Destek Miktarları

Bölgedeki kamu kurum ve kuruluşlarının, sivil toplum kuruluşlarının bölgesel kalkınma açısından önem arz eden, ancak kurumsal kapasite eksikliği nedeniyle hazırlık ve uygulama aşamalarında sıkıntıyla karşılaşılan bölge plan ve programlarını uygulayıcı veya yerel kalkınma kapasitesini artırıcı faaliyetlerine ajans tarafından teknik destek sağlanacaktır. Bu teknik destek, ajans personeli veya hizmet alımı yoluyla eğitim verme ve danışmanlık sağlama alanlarını kapsamaktadır. Yerel yönetimlerin başta planlama çalışmaları ile bölge plan ve programlarını uygulayıcı veya yerel kalkınma kapasitesini artırıcı faaliyetlerini ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının ve bölgedeki sivil toplum kuruluşlarının yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmaları bu destek kapsamında desteklenecektir.

Teknik Destek için 2013 yılı bütçesinden **500.000 TL** tutarında kaynak ayrılmıştır. Teknik Destek için gerçekleştirilecek ön hazırlık çalışmaları başvuru rehberlerinin hazırlanması ve basımı ile proje teklif çağrısı ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri olarak iki grupta toplanmaktadır. Bu çalışmalara ilişkin açıklamalar, faaliyet süreleri, tahmini maliyetler ve faaliyet sorumluları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 40. Teknik Destek Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Açıklama	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
2013 yılı TD başvuru rehberlerinin hazırlanması ve basımı	Toplam 1.000 adet Başvuru Rehberi Basımı	Program Yönetim Birimi Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu	04.02.2013 - 28.02.2013	6.500
2013 yılı TD tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri	- Programın ve bilgilendirme toplantılarının duyurulması (Gazete ilanları, billboardlar, led ekranlar, pankartlar, afişler, internet	Program Yönetim Birimi Basın ve Halkla İlişkiler	01.03.2013 - 30.03.2013	11.500

	reklamları, ilgili kurum ve kuruluşlara resmi yazı gönderilmesi, dokümanların kargo ile iletilmesi) - Toplam 3 adet bilgilendirme toplantısı düzenlenmesi	Sorumlusu		
Teknik desteğin gerçekleştirilmesi	Teknik Destek Başvurularının Kabulü	Program Yönetim Birimi	01.03.2013 - 31.12.2013	-
	Başvuruların İncelenmesi ve Genel sekretere Sunulması	Değerlendirme Komisyonu	01.05.2013 - 10.01.2014	-
	Verilecek teknik desteklerin karara bağlanması	Genel Sekreter	01.05.2013 - 10.01.2014	-
	Teknik Destek faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Program Yönetim Birimi	10.05.2013 - 07.02.2014	500.000

01.03.2013 tarihinde ilan edilecek olan 2013 yılı Teknik Destek Programının son başvuru tarihi 31.12.2013 olup, alınması beklenen proje sayısı 100 olarak öngörülmüştür.

E. YATIRIM DESTEK OFİSLERİ

Yatırım Destek Ofisleri (YDO); bölgenin öncü kuruluşları ile işbirlikleri kurmak, bölgenin yatırım olanaklarını ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak, bölgede yatırım yapmak isteyenlerin yatırım süreçlerini hızlandırmak ve destekleyici faaliyetlerde bulunmak görevleriyle öne çıkan birimlerdir. Bununla birlikte bölgenin; Ajans destekleri dışındaki, Türkiye’deki diğer destek mekanizmalarından daha fazla yararlanmasına YDO’ların katkı sağlaması beklenmektedir. Bu doğrultuda YDO’ların etkinliğinin ve tanınırlığının artırılması, ülkenin ve bölgenin önde gelen kurum/kuruluşları ile iletişimin güçlendirilmesi ve bölgedeki yeni yatırım alanlarının takibi ve özellikle yeni teşvik sistemi kapsamında çalışmalar yapılması gibi konular ön plana çıkmaktadır.

Yukarıda belirtilen hususlarda başarıya ulaşabilmek için YDO’larda yeni görevlendirmeler yapılmıştır. Bu kapsamda 2013 yılı ve sonrası için izlenebilecek YDO stratejisinin (YES: Yatırımda Etkin Strateji) ana hatları oluşturulmuştur. Strateji geliştirme çalışmalarına 2013 yılında da devam edilecektir.

YDO’ların Bölge Planı’nda belirtilen hedeflere katkı sağlayabilmesi, paydaş kurum/kuruluşlara ve yatırımcılara etkin bir destek sunabilmesi önümüzdeki dönemde gerçekleştirilecek faaliyetlerin temelini oluşturacaktır. Bu kapsamda 2013 yılının Ajanslar için bilgi üretme, destek yılı olması ve yeni teşvik sisteminin getirdiği yenilikler ile birlikte, tüm paydaşlar ile yatırımcıların daha nitelikli bilgiye ihtiyaç duyması sebebi ile YDO faaliyetleri çeşitlendirilmiştir.

E.1 Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımı ve Yeni Yatırımların Çekilmesi

Yatırıma Yönelik Tanıtım Kitapçıklarının Basımı ve Dağıtım Faaliyetleri

Bölgede yatırım yapılabilecek alanların nitelikli veriler eşliğinde yatırımcılara tanıtılması gerekmektedir. YDO tarafından hazırlanacak olan yatırım odaklı tanıtım çalışmalarının (Yatırım raporları, sektör tanıtım kitapçıkları, illerin yatırım ortamı ve yeni teşvik sistemi ile ilgili bilgiler içeren tanıtım kitapçıkları, vb.) basımının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Söz konusu materyallerin hazırlanması aşamasında, saha çalışmaları gerçekleştirilecek, ilgili kamu kuruluşları ve sektör temsilcileri ziyaret edilerek detaylı bilgiler alınacaktır. Bu kapsamda hazırlanan materyaller konu ile ilgili yerli ve yabancı meslek örgütlerine, ilgili kurum/kuruluşlara, uluslararası hava alanlarına/limanlarına, ataşeliklere, sektörün potansiyel yatırımcılarına ve tanıtıma katkı sağlayabilecek diğer ilgililere iletilecektir.

İş Birliği Gerçekleştirme Faaliyetleri

Bölgede Ajans'ın diğer kurumlar ile ilişkilerini güçlendirebilmek için ilgili kurum/kuruluşlara ziyaretler gerçekleştirilecektir. YDO'lar tarafından bölgede yatırım imkânları, yatırımların önündeki engeller, ekonomiye kazandırılacak değerler gibi konular bölgeden tüm tarafların katılım sağlayacağı toplantılarda ele alınacaktır.

Sözü edilen bu toplantılar dışında bölgede yatırım imkânlarının tanıtımına katkı sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası sivil toplum kuruluşları/organizasyonlar ve kamu kurum/kuruluşları ile işbirliği geliştirmeye ve bilgi paylaşımında bulunmaya yönelik çalışmalar yapılması öngörülmektedir. Yapılması planlanan tüm uluslararası çalışmalar TDB ile birlikte ve Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ile Kalkınma Bakanlığı'nın bilgisi dâhilinde gerçekleştirilecektir.

Bu faaliyetlerle birlikte yatırımlar konusunda iş birliği geliştirme kapsamında bölgedeki firmalar, ticaret ve sanayi odaları, sivil toplum kuruluşları (STK'lar), T.C. Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ve Ege Üniversitesi Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (EBİLTEM) gibi kurum/kuruluş/organizasyonlar ile işbirliği geliştirme ve bilgi paylaşımında bulunma çalışmaları, ziyaretler ve toplantılar yapılması planlanmaktadır. Özellikle T.C. Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ile sürekli iletişim halinde bulunularak bölge illerinin potansiyeli, takip edilen yatırımlar ve olası yatırım

alanları hakkında periyodik olarak bilgi verilmesi, iletişimin güçlendirilmesi ve yatırım tanıtım ile organizasyon deneyimlerinden yararlanılması öngörülmektedir. Ajansımız gerek bölgedeki işletmelerin uluslararasılaşmasını sağlamak gerekse işletme ve yatırımcılara yeni pazarlar oluşturabilmek amacı ile özel sektördeki işbirliği ve iş ortaklıklarının geliştirilmesi yönünde faaliyetlerini şekillendirmektedir. Bu kapsamda yıl içinde bölgenin rekabet gücü yüksek sektörlerde yatırımcıların bir araya getirilmesine ilişkin eşleştirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Söz konusu uluslararası eşleştirme faaliyetleri Ajans öncülüğünde ve bölgedeki diğer kurumların (ticaret odaları, işadamları dernekleri vb.) kolaylaştırıcılığında ülkenin ihracat rotaları doğrultusunda gerçekleştirilecektir. Yatırım destek ofislerince yıl içinde iki adet yurtdışı eşleştirme faaliyetinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Bunun yanında, bölgede belirlenen sektörler bazında yurtiçi işbirliği ve deneyim paylaşımı toplantılarının organize edilmesi öngörülmektedir.

Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımına Yönelik Uluslararası Promosyonların Düzenlenmesi

Yatırım Tanıtım ve doğrudan yabancı yatırım çekme faaliyetleri kapsamında, bölgenin yatırım olanaklarının uluslararası düzeyde tanıtılması ile ilgili faaliyetler gerçekleştirilecektir. Bu promosyonlar, bölge illerinin künyeleri, yatırım olanakları ve ön plana çıkan sektörleri ile ilgili bilgiler içerecektir. Bu doğrultuda, bölgenin yatırım olanaklarına yönelik uluslararası platformlarda ilan ve yazı çalışmaları ile ilgili araştırma ve 2 uluslararası dergide bölgenin yatırım tanıtımının yapılması planlanmaktadır. Ülkemizdeki yabancı ticari ataşeliklerinin ve yabancı ülkelerdeki ticari ve kültür ataşeliklerimizin listelerinin çıkartılarak, Ajansımızın ve bölgemizin yatırım tanıtım materyallerinin gönderilmesi öngörülmektedir.

Tablo 41. Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımı ve Yeni Yatırımların Çekilmesi

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Bölgenin Yatırım İmkânlarının Tanıtımına Yönelik Tanıtım Kitapçıklarının Basımı ve Dağıtımı	- 3 İl'in künyelerini içeren doküman oluşturulması, basımı ve dağıtımı - Yeni teşvik sistemi ve Ajansların rolünü anlatan ve Genel Teşvikler kapsamında başvuru süreçleri konusunda paydaşları bilgilendiren bir doküman oluşturulması, basımı ve dağıtımı - Neden Yatırım Yapmalıyım Temalı İl Bazında 3 adet doküman oluşturulması, basımı ve dağıtımı - İllerdeki yıldız sektörler ve bu sektörlerdeki yatırım imkânlarını anlatan doküman oluşturulması, basımı ve dağıtımı	Yatırım Destek Ofisi	01.01.2013 – 31.12.2013	32.500
İşbirliği Gerçekleştirme Faaliyetleri	- TYDTA İle yatırım konusunda işbirliği geliştirme Faaliyetleri - Bölgedeki Ticaret Odaları ve STK'lar ile Yatırım konusunda işbirliği geliştirme faaliyetleri - Bölge İşletmelerinin Yerel ya da Uluslararası İşbirliği kurmalarını sağlamaya yönelik faaliyetler	Yatırım Destek Ofisi	01.01.2013 – 31.12.2013	82.400
Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımına Yönelik Uluslararası Promosyonların Düzenlenmesi	- Bölgedeki yatırım imkânlarına yönelik uluslararası mecralarda ilan ve yazı çalışmalarının araştırılması ve 2 uluslararası dergide bölgenin yatırım tanıtımının yapılması - Ülkemizdeki yabancı ticaret ataşeliklerinin detaylı listelerinin çıkarılması ve Ajans promosyon malzemelerinin gönderimi - Yabancı ülkelerdeki ticari ve kültür ataşeliklerimizin detaylı listelerinin çıkarılması ve Ajans ile bölge tanıtım materyallerinin gönderimi	Yatırım Destek Ofisi	01.01.2013 – 31.12.2013	40.000

E.2 Yatırım Destek ve Takip Süreci

Yatırım Teşvik Hizmetlerinin Yürütülmesi

Yeni teşvik sistemi ile birlikte, Genel Teşvik Uygulamaları kapsamında belirlenen sektörlerdeki teşvik belgesi başvuruları Kalkınma Ajanslarına yapılabilecektir. Başvuruların alınması, değerlendirilmesi ve teşvik belgesi düzenlenmesi gibi işlemlerin, Yatırım Destek Ofisleri tarafından gerçekleştirilmesi öngörülmektedir. Bu kapsamda, Ajansa gelen teşvik belgesi başvuruları kayıt altına alınacak, değerlendirme yapılacak ve belgeler düzenlenerek Ekonomi Bakanlığına iletilecektir. Düzenlenen teşvik belgeleri kapsamındaki yatırımların izlenmesi ve yatırım teşvik belgelerinin tamamlama vizesi işlemleri yapılacaktır. Yatırım teşvik belgelerinin düzenlenmesi kapsamında, teşvik belgesi başvurusu yapılan sektör ile ilgilenen Ekonomi Bakanlığı uzmanları ile sürekli iletişim halinde olunacak ve uygulamaların problemsiz bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Yatırımcı Bilgilendirme İşlemlerinin Yürütülmesi

YDO'lar, başvuran yatırımcı ve proje sahiplerine gerektiğinde yatırım danışmanlığı hizmeti vermektedir. Potansiyel yatırım ve proje sahiplerine; teşvik sistemi, Ajans destekleri ve ülkede diğer kurum ve kuruluşların sağladığı destekler, destek mekanizmalarının işleyişi, başvuru süreci ve güncel durum hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Ayrıca bölgedeki alternatif yatırım olanakları ve sektörel gelişmeler takip edilerek, YDO'lara hangi alanda yatırım yapacaklarına dair yönlendirme için başvuran yatırımcılar bilgilendirilmektedir. YDO'ya başvuran yatırımcılara, ilgili sektördeki yatırım olanaklarına ilişkin detaylı bilgi notları hazırlanacak, yatırımcı talepleri doğrultusunda yatırım arazisi araştırması yapılacak ve bölgeye gelen yerli ve yabancı yatırımcıların ağırlanması ve kurumlarla işbirliklerinin sağlanması hususunda destek verilecektir. Bu kapsamda yatırımcılar ile ilgili kurum/kuruluşlar arasında köprü oluşturulması öngörülmektedir.

Yatırımcıların İzin ve Ruhsat İşlemlerinin Takibi

YDO'ların önemli görevleri arasında yer alan 'bölgeye yapılacak yatırımların takip edilmesi ve yatırımcıların başvurusu durumunda izin ve ruhsat ile diğer idari işlemlerin takip edilmesi işleri'nin etkinlikle yerine getirebilmesi için ilgili kurumlar ile iletişim güçlendirilecek, bu kapsamda YDO'ların tanıtımı ve işbirliği geliştirme çalışmaları sürdürülecektir. Alınan başvurular kapsamında, değerlendirme yapılacak, belgeler ilgili makamlara intikal ettirilecek ve yatırımcılara izin ve ruhsat işlemlerindeki süreç ile ilgili periyodik olarak bilgilendirme yapılacaktır. Bu faaliyetler ve yatırımcıların karşılaştığı

sorunlar ile ilgili düzenli raporlar oluşturulacak ve ilgili mercilere (YOİKK, TYDTA vs.) iletilecektir.

Tablo 42. Yatırım Destek ve Takip Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Yatırım teşvik hizmetlerinin yürütülmesi	- Yıl içinde teşvik belgesi müracaatı alınması ve değerlendirme işleminin yapılması - Teşvik belgelerinin düzenlenmesi ve Ekonomi Bakanlığına iletilmesi - Yatırım teşvik belgelerinin izlenmesi ve Ekonomi Bakanlığına raporlanması - Yatırım Teşvik belgelerinin tamamlama Vizesi yapılması ve Ekonomi bakanlığına gönderilmesi	Yatırım Destek Ofisi	01.01.2013 – 31.12.2013	18.500
Yatırımcı bilgilendirme işlemlerinin yürütülmesi	- YDO'ya başvuran yatırımcılara ilişkin belirlenen sektördeki yatırım imkânlarına ilişkin detaylı bilgi notlarının hazırlanması - Yatırımcı talepleri doğrultusunda arsa ve yatırım yeri araştırmalarının yapılması - Bölgeye gelen 20 Yabancı, 30 Yerli yatırımcının ağırlanması ve kurumlarla işbirliklerinin sağlanması	Yatırım Destek Ofisi	01.01.2013 – 31.12.2013	7.500
Yatırımcıların izin ve ruhsat işlemlerinin takibi	- İzin ve ruhsat işlemlerinin takibi - Bu kapsamda yatırımcı ziyaretleri gerçekleştirilmesi - Raporlama faaliyetlerinin yapılması - Başvuru sahiplerine bildirimlerin yapılması	Yatırım Destek Ofisi	01.01.2013 – 31.12.2013	3.700 TL

E.3 Bölgede Yatırım Kararlarına Etki Edecek Verilerin Oluşturulması

Pazar, Ülke Ve Dış Ticaret Analizlerinin Yapılması

Yatırımcılara yönelik nitelikli bilgi sunulması amacıyla, bölgede belirlenen sektörlere ilişkin pazar analizlerinin yapılması ve bu kapsamda ilgili kurum ve kuruluşların ziyaret edilmesi öngörülmektedir. Planlanan bu saha çalışmaları ile özellikle yatırımların gerçekleşmesi ve yatırımcıların bölgeye çekilmesi için ihtiyaç duyulan verilerin ilgili yerel paydaşlardan ve/veya ilgili yerel paydaşlar ile birlikte temin edilmesi yönünde çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

Özellikle mevcut veriler ve analizler (Ekonomi Bakanlığı - İhracat Bilgi Platformu kaynakları vs.) ışığında ilgili kurum/kuruluşların da desteğiyle, bölgesel ürünlerin pazarlanması için bu ürünlere yönelik gerçekçi veri tabanının oluşturulması ile ihracat yapılabilecek potansiyel pazar ülkelere ilişkin verilerin hazırlanması ve analizlerin yapılması öngörülmektedir. Bölgenin alternatif yatırım alanlarına ve sektörlerine yönelik bu analizler ve incelemeler gerçekleştirilerek, ilgili sektörlerin ön plana çıkarılmasına yönelik çalışmalar yapılması, ilgili toplantı ve organizasyonlara katılım sağlanması ve hazırlanan raporların farklı dillerde bastırılarak ilgili kurum/kuruluş, organizasyon ve sektör temsilcilerine gönderilmesi planlanmaktadır. Söz konusu pazar ve dış ticaret analizlerinde gerektiğinde hizmet alımı yapılabilecektir.

Yatırım Yeri Tahsis İçin Tahsis Edilebilecek Yerleri Envanterinin Çıkarılması

Yatırımcılar için büyük önem arz eden uygun yatırım arazisi bulma konusunda, bölgedeki yatırım arazileri ile ilgili bir envanterin çıkarılması ve yatırımcılara sunulması planlanmaktadır. Bu kapsamda, Milli Emlak Müdürlükleri ve ilgili diğer kurumlarla görüşmeler yapılacak, yatırım arazilerine ilişkin haritalama, kadastro ve alan özellikleri temin edilecektir. Edinilen bu bilgiler ışığında oluşturulan envanterin basımı ile ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtımı gerçekleştirilecektir.

Sektör Yatırım Raporlarının Hazırlanması

Yatırım çekme ve yatırımcılara nitelikli bilgi sunarak yol gösterme hedefleri kapsamında, bölgede belirlenecek olan alternatif alanlara yönelik yatırım raporları hazırlanması sürdürülecektir. Bu raporların hazırlanmasında kaynak taraması ile elde edilen mevcut verilerin/analizlerin değerlendirmesi yapılacak, ihtiyaç duyulan verileri ve bilgileri temin etmek amacıyla saha çalışmaları gerçekleştirilecektir. Hazırlanan bu raporlarda, yatırımcılar için yatırım kararına etki edecek ve raporun kalitesini arttıracak olan fizibilite analizi gibi çalışmalar için hizmet alımı yapılabilecektir. Basımı gerçekleştirilen raporlar, sektörde yatırım yapma potansiyeli olan yurt içi ve yurt dışı firmalar ile ilgili diğer kurum ve kuruluşlara gönderilecektir.

Tablo 43. Bölgede Yatırım Kararlarına Etki Edecek Verilerin Oluşturulması

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Pazar, ülke ve dış ticaret analizlerinin yapılması	- Bölgede belirlenen sektörlere ilişkin Pazar analizlerinin yapılabilmesi için kaynak taraması ve kaynak temini - Pazar analizi kapsamında belirlenen sektörün bölgedeki karakteristik özellikleri ve bunun yabancı piyasalardaki uyumunu belirlemek amacı ile yurtiçi ziyaretlerin yapılması. - Yıl içinde belirlenen sektörlere yönelik toplantı ve organizasyonlara katılım - Pazar ve dış ticaret analizlerinde gerektiğinde hizmet alımı yapılması	Yatırım Destek Ofisi	01.01.2013 – 31.12.2013	24.200
Yatırım yeri tahsis için tahsis edilebilecek yerleri envanterinin çıkarılması	- Yatırım yeri için tahsis edilebilecek yerleri tespiti için kurumsal görüşmelerin yapılması - Yatırım yerine ilişkin haritalama, kadastro ve alan özelliklerinin ilgili kuruluşlardan temin edilmesi - Yatırım yeri alanlarına ilişkin haritalama ve alan özelliklerinin detaylarının çıkarılması - Envanterin tasarımı ve basımı - Çalışmanın paydaşlara dağıtımı	Yatırım Destek Ofisi	01.01.2013 – 31.12.2013	17.400
Sektör yatırım raporlarının hazırlanması	- Yatırım Raporu hazırlanacak konuların tespit edilmesi amacı ile kaynak taramasının yapılması ve kaynak temini - Yatırım raporlarına ilişkin saha ziyaretlerinin düzenlenmesi ve veri eldesi - Yatırım raporlarına ilişkin fizibilite ve diğer konularda hizmet alımının gerçekleştirilmesi - Yatırım Raporlarının tasarımı ve basımı - Yatırım raporlarını dağıtımı - Yatırım Raporlarının Yabancı dillere çevrilmesi	Yatırım Destek Ofisi	01.01.2013 – 31.12.2013	74.700

F. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

F.1. Teklif Çağrısı Yöntemi ile Sağlanan Destek Programlarına İlişkin Faaliyetler

F.1.1. Ön İzleme Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi

2013 yılı mali destek programı kapsamında Genel Sekreterin gerekli gördüğü projelerin risk ve ihtiyaç durumlarını tespit etmek amacıyla ön izleme ziyaretleri düzenlenecektir.

Tablo 44. Proje İzleme Hazırlık Faaliyetleri ve Ön İzleme Ziyaretleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Ön izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi ve risk değerlendirmelerinin yapılması	Genel Sekreterlik İzleme ve Değerlendirme Birimi	01.05.2013 - 31.05.2013	4.500

F.1.2. Proje Sahipleriyle Sözleşmelerin İmzalanması

2012 yılı mali destek programı kapsamında destek almaya hak kazanan başvuru sahipleri ile sözleşme imzalama sürecinin 2013 Ocak ayında başlaması beklenmektedir. 2013 yılı mali destek programı kapsamında destek almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasına ise Haziran ayında başlanılması planlanmıştır.

Sözleşmelerin imzalanmasından önce sözleşmeler ve ekleri, Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği, Destek Yönetim Klavuzu ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen usul ve esaslar dahilinde hazırlanacaktır. Elektronik posta yoluyla yapılacak bilgilendirmenin ardından kazanan başvuru sahiplerine posta yoluyla sözleşmeye davet mektubu gönderilecektir. Süresi içerisinde davete icabet edenlerle Destek Sözleşmesi imzalanacaktır.

Tablo 45. Sözleşmelerin İmzalanması

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi (2012 Yılı Mali Destek Programı)	Süresi (2013 Yılı Mali Destek Programı)	Tahmini Maaliyet (TL) (2013 Yılı Mali Destek Programı)
Sözleşmelerin hazırlanması ve asil listede yer alan başvuru sahiplerine sözleşmeye davet mektubunun gönderilmesi	Genel Sekreter İzleme ve Değerlendirme Birimi	01.01.2013 - 10.01.2013	06.06.2013 - 16.06.2013	500
Sözleşmelerin imzalanması		21.01.2013 - 31.01.2013	20.06.2013 - 12.07.2013	-

F.1.3. Başlangıç Toplantısı ve Uygulama Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi

2012 yılı mali destek programı kapsamında başlangıç toplantısı ve uygulama eğitimleri 2013 yılı Şubat ayında yapılırken 2013 yılı mali destek programının başlangıç toplantısı ve uygulama eğitimleri ise aynı yılın Temmuz ayının son haftasında yapılacaktır.

Mali destek programına ait sözleşmelerin imzalanmasını müteakip 15 gün içinde bir başlangıç toplantısı düzenlenecektir. Bu toplantıda sözleşme imzalanan başvuru sahiplerine imzalanan sözleşmelerin içeriği, projelerin uygulama döneminde yararlanıcıların uymaları gereken usul ve esaslar, yükümlülükleri ve sorumlulukları, uygulama döneminde izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin nasıl yürütüleceği hususları anlatılacaktır.

Başlangıç toplantısından sonraki 15 gün içinde uygulama eğitimleri başlayacaktır. Bu eğitimlerde yararlanıcıların uygulama döneminde ihtiyaç duyacakları satın alma, raporlama, bilgi sistemi gibi konularda bilgilenmeleri sağlanacaktır.

Başlangıç toplantısı ile uygulama eğitimleri, uygun görülmesi halinde birleştirilerek uygulanabilecektir.

Ayrıca, proje faaliyetlerinin sorunsuz ve etkin bir şekilde ilerlemesi için, eğitimler gerektiğinde tekrarlanarak yararlanıcılara destek sağlanmaya çalışılacaktır.

Tablo 46. Proje Uygulama, Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi		Tahmini Maliyet (TL)	
		2012 yılı mali destek programı	2013 yılı mali destek programı	2012 yılı mali destek programı	2013 yılı mali destek programı
Yararlanıcılara yönelik başlangıç toplantısı ve uygulama eğitimlerinin düzenlenmesi	İzleme ve Değerlendirme Birimi	04.02.2013 - 15.02.2013	15.07.2013 - 26.07.2013	4.000	4.000

Yararlanıcılara yönelik gerektiğinde tekrarlanacak eğitim ve destek faaliyetleri	İzleme ve Değerlendirme Birimi	01.04.2013 - 31.12.2013	01.08.2013 - 31.12.2013	2.000	2.000
--	--------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------	-------

F.1.4. İzleme Ziyaretlerinin (İlk, Düzenli, Anlık) Gerçekleştirilmesi

2012 ve 2013 yılları mali destek programlarının ilk izlemeleri 2013 yılında gerçekleştirilecektir. Bu programlara ait düzenli ve anlık izlemeler yine 2013 yılının içinde yapılacaktır.

Bu ziyaretlerde amaç projede yer alan faaliyetlerin ilerleme durumunu, satın alma ve ihalelerin usulüne uygun olarak gerçekleşip gerçekleşmediğini kontrol etmek, görünürlük kurallarına uyulduğundan emin olmak, performans göstergelerindeki ilerlemeyi değerlendirmek ve projenin risk ve ihtiyaç durumunu takip etmektir.

Tablo 47. İlk, Düzenli ve Anlık İzleme Ziyaretleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi		Tahmini Maliyet (TL)	
		2012 Yılı Mali Destek Programı	2013 Yılı Mali Destek Programı	2012 Yılı Mali Destek Programı	2013 Yılı Mali Destek Programı
İlk izleme ziyaretlerinin yapılması	Genel Sekreter	18.02.2013 - 01.03.2013	29.07.2013 - 16.08.2013	8.500	8.000
Düzenli/anlık izleme ziyaretlerinin yapılması	İzleme ve Değerlendirme Birimi	04.03.2013 - 31.12.2013	19.08.2013 - 31.12.2013	51.000	32.500

F.1.5. Program Süresi Sona Eren Projelerin Denetimi ve Değerlendirilmesi

2010 İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı İK03 (Küçük Ölçekli Altyapı Projeleri) bileşeninin süresi 2013 yılı Mart ayında sona erecektir. Bu programa ait değerlendirmelere 2013 Haziran ayında başlanması planlanmaktadır.

Tablo 48. Program Süresi Sona Eren Projelerin Denetimi Ve Değerlendirilmesi

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
		2010 Yılı Mali Destek Programı	2010 Yılı Mali Destek Programı
Değerlendirme kapsamında yapılan ziyaretler	Genel Sekreterlik	10.06.2013 - 31.12.2013	5.500
Rapor basımı	İzleme ve Değerlendirme Birimi	01.10.2013 - 31.12.2013	4.500

F.2. Doğrudan Faaliyet Desteklerine İlişkin Faaliyetler

2013 yılı doğrudan faaliyet desteği, yılın başında ilan edilip tüm yıl boyunca açık kalacağı için bu programa ait izleme faaliyetleri 2013 Mart ayında başlayıp yıl boyunca devam edecektir.

Doğrudan faaliyet destekleme programı kapsamında yürütülen projelerin uygulama süreleri en fazla 3 ay ile kısıtlı olduğu için bu projelerin izleme ve ödeme süreçleri kısa süreli olacaktır.

Tablo 49. Doğrudan Faaliyet Desteği Süreci

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
Sözleşmelerin imzalanması	Genel Sekreterlik	18.03.2013 - 31.12.2013	200
İzleme ziyaretlerinin yapılması		25.03.2013 - 31.12.2013	8.500
Programın Değerlendirilmesi	Kurumsal Hizmetler Birimi	02.12.2013 - 31.12.2013	2.500

F.3. GÜDÜMLÜ Proje Desteklerine İlişkin Faaliyetler

2012 ve 2013 yılları güdümlü proje desteği kapsamında her yıl için bir projenin desteklenmesi planlanmaktadır. Bu projelerin izleme süreçleri aşağıdaki gibidir.

Tablo 50. Güdümlü Proje Desteği Süreci

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi		Tahmini Maliyet (TL)	
		2012 Yılı Güdümlü Proje Desteği	2013 Yılı Güdümlü Proje Desteği	2012 Yılı Güdümlü Proje Desteği	2013 Yılı Güdümlü Proje Desteği
İzleme ziyaretlerinin yapılması	Genel Sekreter İzleme ve Değerlendirme Birimi Kurumsal Hizmetler Birimi	18.02.2013 - 31.12.2013	21.04.2013 - 31.12.2013	1.000	1.000

Tablo 51. Performans Göstergeleri

Faaliyet	Gösterge	Hedef
Bölgesel Göstergeler Bülteni Hazırlanması	Yayımlanan bülten sayısı	4
İlçe GZFT Analizleri Yapılması	Yapılan toplantı/hazırlanan rapor sayısı	18
Sektörel Toplantılar Düzenlenmesi	Gerçekleştirilen toplantı sayısı	6
Bölge Vizyonu İle Gelişme Eksenleri, Hedef ve Stratejilerin Belirlenmesi	Gerçekleştirilen atölye çalışması sayısı	3
Tanıtım Faaliyetleri	Ortaya konan bölge tanıtım materyali sayısı	10
Tanıtım Faaliyetleri	Ajansın yazılı ve görsel basında yer alma sayılarında önceki yıla göre artış	% 20
Eğitim ve Proje Geliştirme	Ajans tarafından paydaşlara verilen kapasite geliştirme eğitimi sayısı	5
İletişim Faaliyetleri	Ajansın paydaş veritabanına kayıtlı paydaş sayısında önceki yıla oranla artış	% 30
Tanıtım Materyalleri ve Ajans Raporlarının Farklı Dillere evrilmesi	çevirisi yapılan Ajans çalışmalarının sayısı	10
Eğitim ve Proje Geliştirme	Ajans tarafından geliştirilen ve ortak olunan dış fon kaynaklı proje sayısı	2
Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımı ve Yeni Yatırımların ekilmesi/ Sektör Yatırım Raporlarının Hazırlanması	Hazırlanan Sektör Yatırım Raporu ve yatırım imkânları tanıtım dokümanı Sayısı	12
Yatırım Teşvik Hizmetlerinin Yürütülmesi	Verilen Yatırım Teşvik Belgesi sayısı	15
Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımı ve Yeni Yatırımların ekilmesi	Paydaşlar tarafından YDO'lara bilgi edinmek için yapılan başvuru sayılarında geçtiğimiz yıla oranla artış	% 15
Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımı ve Yeni Yatırımların ekilmesi	YDO'lar tarafından organize edilen bilgilendirme ve bölgedeki yatırım imkânlarının tanıtımı organizasyonu	6
Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımı ve Yeni Yatırımların ekilmesi	YDO'lar tarafından yapılan yurtiçi firma ve kurum ziyareti sayısı	108
İşbirliği Gerçekleştirme Faaliyetleri	Yapılan yurtiçi ve yurtdışı eşleştirme etkinliği sayısı	3

GELECEK İKİ YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER

2014 yılı ve sonrası ikinci bölge planı uygulama dönemi olacaktır. Katılımcılık ilkesiyle hazırlanacak olan bölge planının bölgenin tüm kesimlerine tanıtımı ve planın benimsenmesi, Ajans çalışmalarının istenilen sonuçlara ulaşmasının da başlıca gereklerinden birisidir. Bu noktada planın tanıtımı ve benimsenmesine ilişkin çeşitli toplantı ve organizasyonların düzenlenmesi, bu etkinliklerde gelecek dönem uygulamaları için görüş ve önerilerin alınması planlanmaktadır. Aynı süreçte planın uygulanmasına yönelik gerekli tedbirler alınacak, bölge planında çizilen vizyona ulaşılması amacıyla Ajans'ın sahip olduğu çeşitli enstrümanlar ve işbirliği olanakları kullanılacaktır.

Bunun yanında 2014 yılının ilk çeyreğinde, 2013 yılı Ekim ayında ilan edilen 2014 yılı Mali Destek Programı'nın teknik ve mali değerlendirmeleri yapılacaktır.

Tablo 52. 2013 Yılı Destek Programları

2013				
	PTÇ/Turizm MDP	DFD	TD	GPD
Amaç	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak	Sektörlere Yönelik Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları yapmak
	Sektörlerin altyapısını güçlendirmek	Sektörlerin altyapısını güçlendirmek	Sektörlerin altyapısını güçlendirmek	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak
	İstihdam olanaklarının geliştirilerek işgücüne katılımı artırmak	İstihdam olanaklarının geliştirilerek işgücüne katılımı artırmak	İstihdam olanaklarını geliştirilerek iş gücüne katılımı artırmak	Sektörlerin altyapısını güçlendirmek
	Bölge ürünlerini markalaştırarak pazarlamak	Kültürel altyapıyı geliştirmek	Sektörlere Yönelik Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları yapmak	İstihdam olanaklarının geliştirilerek işgücüne katılımı artırmak
	Kültürel altyapıyı geliştirmek	Yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmak		Ulaştırma kapasitesini yükseltmek
Hedefler	Bölgenin ve bölge ürünlerinin tanıtılması	Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları teşvik edilerek ileri teknolojik ürünlerin ve üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması	Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları teşvik edilerek ileri teknolojik ürünlerin ve üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması	Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları teşvik edilerek ileri teknolojik ürünlerin ve üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması
	Turizmin çeşitlendirilerek dört mevsime yayılması	Yatırım ortamının iyileştirilmesi	Hizmet kalitesinin artırılması	
	Hizmet kalitesinin artırılması	Bölgenin ve bölge ürünlerinin tanıtılması	Kurumsal yapının geliştirilmesi	
	Tarım dışı istihdamın artırılması	Yenilenebilir enerji kaynaklarının potansiyelinin ortaya çıkarılması	Meslekî ve teknik eğitim olanaklarının geliştirilerek	Tarım ve sanayide ürünlerin katma değerinin artırılması

	Bölgeye özgü değerlerin korunarak sürdürülmesi	Yenilenebilir enerji kaynaklarının potansiyelinin ortaya çıkarılması	İşgücü kapasitesinin yükseltilmesi	Hizmet kalitesinin artırılması
		Bölge ve bölge ürünlerine yönelik tanıtım stratejisi belirlenecektir.	Sektörlere yönelik eğitimli personel istihdamı desteklenecektir.	Lojistik altyapının geliştirilmesi
Stratejiler	Bölgede öne çıkan ürünler turizmde tanıtım aracı olarak kullanılacaktır.	Bölgenin öne çıkan ürünleri için pazarlama stratejisi oluşturulacaktır.	Aile işletmelerinin kurumsallaşması teşvik edilecektir.	Bölgesel Ar-Ge ve yenilikçilik stratejisi oluşturulacaktır.
	Kış, agro, kültür, kurvaziyer, termal (sağlık) ve yat turizmi gibi alternatif türler desteklenecektir.	Bölgesel Ar-Ge ve yenilikçilik stratejileri oluşturulacaktır.	Modern yönetim anlayışının işletmeler tarafından benimsenmesi teşvik edilecektir.	Bölgede yenilik bilinci oluşturulacaktır.
	Turistik mekânlarda yenileme ve restorasyon çalışmalarıyla kentsel doku korunacaktır.	Bölgedeki yenilenebilir enerji potansiyeli envanteri hazırlanacak ve yatırım için fizibilite çalışmaları yapılacaktır.	Bölgede yenilikçilik bilinci oluşturulacaktır.	Bölgede üniversite-sanayi işbirliği geliştirilecektir.
	Bölgenin doğal, tarihi ve kültürel varlıklarını tanıtan müze sayısı artırılacak ve mevcut müzelerin bakımı desteklenecektir.	Bölgede yoğunlaşmış sektörlerin kümelenme stratejileri belirlenecek ve kümelenme çalışmaları tamamlanacaktır.	Dış Ticaret kapasitesinin geliştirilmesi Dış ticaretle ilgili eğitim ve seminerler düzenlenecektir.	Ortak Ar-Ge laboratuvarı kurulacak ve var olanlar geliştirilecektir.
	Ören yerlerinde çevre düzenlemelerinin tamamlanıp, yakınlarında konaklama ve dinlenme tesislerinin kurulması desteklenecektir.	Bölgedeki potansiyel yatırım alanlarının belirlenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.	İşletmelerde kalite yönetim sistemi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.	Tekstil başta olmak üzere sanayide akıllı ve ileri teknolojik ürünlerin üretilmesi teşvik edilecektir..
	Sektörlerde bilişim altyapısı güçlendirilecektir.	Turizm envanteri çıkarılacak ve bölgenin turizm stratejisi belirlenecektir.	Bölgesel iş gücü ihtiyaç analizi gerçekleştirilerek mesleki eğitim ilgili kurumlarda sektörel ihtiyaca göre düzenlenecektir.	Bölgede lisanslı depoculuk faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine destek verilecektir.
				Sektörlere yönelik eğitimli personel istihdamı desteklenecektir.
				Kümelenme bilinci oluşturulacaktır.

Tablo 53. 2014 Yılı Destek Programları

2014				
	PTÇ/ Yenilikçilik MDP	DFD	TD	GPD
Amaç	Sektörlere Yönelik Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları yapmak	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak	Sektörlere Yönelik Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları yapmak
	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak	Sektörlerin altyapısını güçlendirmek	Sektörlerin altyapısını güçlendirmek	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak
	Sektörlerin altyapısını güçlendirmek	İstihdam olanaklarının geliştirilerek işgücüne katılımı artırmak	İstihdam olanaklarını geliştirilerek iş gücüne katılımı artırmak	Sektörlerin altyapısını güçlendirmek
	İstihdam olanaklarının geliştirilerek işgücüne katılımı artırmak	Kültürel altyapıyı geliştirmek	Sektörlere Yönelik Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları yapmak	İstihdam olanaklarının geliştirilerek işgücüne katılımı artırmak
		Yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmak		Ulaştırma kapasitesini yükseltmek
e f	Ar-Ge ve yenilikçilik	Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları	Ar-Ge ve yenilikçilik	Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları

	çalışmaları teşvik edilerek ileri teknolojik ürünlerin ve üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması	teşvik edilerek ileri teknolojik ürünlerin ve üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması	çalışmaları teşvik edilerek ileri teknolojik ürünlerin ve üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması	teşvik edilerek ileri teknolojik ürünlerin ve üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması
	Tarım ve sanayide ürünlerin katma değerinin artırılması	Yatırım ortamının iyileştirilmesi	Hizmet kalitesinin artırılması	Tarım ve sanayide ürünlerin katma değerinin artırılması
	Mesleki ve teknik eğitim olanaklarını geliştirerek iş gücü kalitesinin yükseltilmesi			
	Üretim altyapısının yenilenmesi, geliştirilmesi ve güçlendirilmesi	Bölgenin ve bölge ürünlerinin tanıtılması	Kurumsal yapının geliştirilmesi	Hizmet kalitesinin artırılması
	Hizmet kalitesinin artırılması	Yenilenebilir enerji kaynaklarının potansiyelinin ortaya çıkarılması	Meslekî ve teknik eğitim olanaklarının geliştirilerek işgücü kapasitesinin yükseltilmesi	Lojistik altyapısının geliştirilmesi
	Kurumsal yapının geliştirilmesi			Mesleki ve teknik eğitim olanaklarını geliştirerek iş gücü kalitesinin yükseltilmesi
Stratejiler	Bölgede yenilik bilinci oluşturulacaktır.	Bölge ve bölge ürünlerine yönelik tanıtım stratejisi belirlenecektir.	Sektörlere yönelik eğitimli personel istihdamı desteklenecektir.	Bölgesel Ar-Ge ve yenilikçilik stratejisi oluşturulacaktır.
	Bölgede üniversite-sanayi işbirliği geliştirilecektir.	Bölgenin öne çıkan ürünleri için pazarlama stratejisi oluşturulacaktır.	Aile işletmelerinin kurumsallaşması teşvik edilecektir.	Bölgede yenilik bilinci oluşturulacaktır.
	Sektörlere yönelik eğitimli personel istihdamı desteklenecektir.	Bölgesel Ar-Ge ve yenilikçilik stratejileri oluşturulacaktır.	Modern yönetim anlayışının işletmeler tarafından benimsenmesi teşvik edilecektir.	Bölgede üniversite-sanayi işbirliği geliştirilecektir.
	Tekstil başta olmak üzere sanayide akıllı ve ileri teknolojik ürünlerin üretilmesi teşvik edilecektir.	Bölgedeki yenilenebilir enerji potansiyeli envanteri hazırlanacak ve yatırım için fizibilite çalışmaları yapılacaktır.	Bölgede yenilikçilik bilinci oluşturulacaktır.	Ortak Ar-Ge laboratuvarı kurulacak ve var olanlar geliştirilecektir.
	Bitkisel ve hayvansal üretimde modern teknikler kullanılacak, modern tesisler kurulacak ve var olan tesislerin yenileme çalışmaları desteklenecektir.	Bölgede üniversite ve sanayi işbirliği geliştirilecektir.	Dış Ticaret kapasitesinin geliştirilmesi Dış ticaretle ilgili eğitim ve seminerler düzenlenecektir.	Tekstil başta olmak üzere sanayide akıllı ve ileri teknolojik ürünlerin üretilmesi teşvik edilecektir..
	Sanayideki işletmelerin makine parkı ve teknolojik donanımları yenilenecektir.	Bölgede yoğunlaşmış sektörlerin kümelenme stratejileri belirlenecek ve kümelenme çalışmaları tamamlanacaktır.	İşletmelerde kalite yönetim sistemi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.	Bölgede lisanslı depoculuk faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine destek verilecektir.
		Bölgedeki potansiyel yatırım alanlarının belirlenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Bölgesel iş gücü ihtiyaç analizi gerçekleştirilerek mesleki eğitim ilgili kurumlarda sektörel ihtiyaca göre düzenlenecektir.	Sektörlere yönelik eğitimli personel istihdamı desteklenecektir.
		Turizm envanteri çıkarılacak ve bölgenin turizm stratejisi belirlenecektir.		Kümelenme bilinci oluşturulacaktır.

Tablo 54. 2015 Yılı Destek Programları

2015				
	PTÇ/ Çevre ve Sağlık MDP	DFD	TD	GPD
Amaç	Yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmak	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak	Sektörlere Yönelik Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları yapmak
	Sürdürülebilir atık su ve atık yönetimini sağlamak	Sektörlerin altyapısını güçlendirmek	Sektörlerin altyapısını güçlendirmek	Tarım, sanayi ve turizm sektörlerinde verimliliği ve çeşitliliği artırmak
	Doğal kaynakların korunmasını ve	İstihdam olanaklarının	İstihdam olanaklarını geliştirerek	Sektörlerin altyapısını

	sürdürülebilir kullanımı sağlamak	geliştirilerek işgücüne katılımı artırmak	iş gücüne katılımı artırmak	güçlendirmek
	Sektörlerin altyapısını güçlendirmek	Kültürel altyapıyı geliştirmek	Sektörlere Yönelik Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları yapmak	İstihdam olanaklarının geliştirilerek işgücüne katılımı artırmak
	Sektörlere Yönelik Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları yapmak	Yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmak		Ulaştırma kapasitesini yükseltmek
Hedefler	Yenilenebilir enerji kaynaklarının potansiyelinin ortaya çıkarılması	Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları teşvik edilerek ileri teknolojik ürünlerin ve üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması	Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları teşvik edilerek ileri teknolojik ürünlerin ve üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması	Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları teşvik edilerek ileri teknolojik ürünlerin ve üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması
	Yenilenebilir enerjinin sektörlerde ve günlük yaşamda kullanımına yönelik altyapı çalışmalarının hızlandırılması	Yatırım ortamının iyileştirilmesi	Hizmet kalitesinin artırılması	Tarım ve sanayide ürünlerin katma değerinin artırılması
	Sürdürülebilir atık su yönetiminin sağlanması; Katı ve tehlikeli atık yönetimi etkinliğinin artırılması	Bölgenin ve bölge ürünlerinin tanıtılması	Kurumsal yapının geliştirilmesi	Hizmet kalitesinin artırılması
	Deniz çevresinin korunması ve deniz kirliliğinin önlenmesi	Yenilenebilir enerji kaynaklarının potansiyelinin ortaya çıkarılması	Meslekî ve teknik eğitim olanaklarının geliştirilerek işgücü kapasitesinin yükseltilmesi	Lojistik altyapının geliştirilmesi
	Ar-Ge ve yenilikçilik çalışmaları teşvik edilerek ileri teknolojik ürünlerin ve üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması			Mesleki ve teknik eğitim olanaklarını geliştirerek iş gücü kalitesinin yükseltilmesi
Stratejiler	Bölgede yenilenebilir enerji makine ve ekipman üretimi desteklenecektir.	Bölge ve bölge ürünlerine yönelik tanıtım stratejisi belirlenecektir.	Sektörlere yönelik eğitimli personel istihdamı desteklenecektir.	Bölgesel Ar-Ge ve yenilikçilik stratejisi oluşturulacaktır.
	Yenilenebilir enerjinin ısıtma ve aydınlatma başta olmak üzere tarım, turizm ve sanayi sektörlerinde kullanımı desteklenecektir.	Bölgenin öne çıkan ürünleri için pazarlama stratejisi oluşturulacaktır.	Aile işletmelerinin kurumsallaşması teşvik edilecektir.	Bölgede yenilik bilinci oluşturulacaktır.
	Belediyelerin atık su yönetim sistemleri kurulacak, var olanların kapasiteleri arttırılacak ve altyapıları güçlendirilecektir.	Bölgesel Ar-Ge ve yenilikçilik stratejileri oluşturulacaktır.	Modern yönetim anlayışının işletmeler tarafından benimsenmesi teşvik edilecektir.	Bölgede üniversite-sanayi işbirliği geliştirilecektir.
	Düzenli katı atık depolama tesisleri kurulacak ve var olan tesisleri yenileme çalışmaları desteklenecektir.	Bölgedeki yenilenebilir enerji potansiyeli envanteri hazırlanacak ve yatırım için fizibilite çalışmaları yapılacaktır.	Bölgede yenilikçilik bilinci oluşturulacaktır.	Ortak Ar-Ge laboratuvarı kurulacak ve var olanlar geliştirilecektir.
	Bölgede atıkların kaynağında ayrıştırılmasına yönelik gerekli bilinç oluşturulacaktır.	Bölgede üniversite ve sanayi işbirliği geliştirilecektir.	Dış Ticaret kapasitesinin geliştirilmesi Dış ticaretle ilgili eğitim ve seminerler düzenlenecektir.	Tekstil başta olmak üzere sanayide akıllı ve ileri teknolojik ürünlerin üretilmesi teşvik edilecektir..
	Evsel ısıtma ve sanayide jeotermal enerji ve diğer çevre dostu kaynakların kullanımı	Bölgede yoğunlaşmış sektörlerin kümelenme stratejileri belirlenecek ve kümelenme	İşletmelerde kalite yönetim sistemi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.	Bölgede lisanslı depoculuk faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine destek

	yaygınlaştırılacaktır.	çalışmaları tamamlanacaktır.		verilecektir.
	Zeytinyağı ve tekstil başta olmak üzere sanayi işletmelerinde arıtma tesislerinin kurulması, var olan tesislerin iyileştirilmesi ve etkin kullanımı sağlanacaktır.	Bölgedeki potansiyel yatırım alanlarının belirlenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Bölgesel iş gücü ihtiyaç analizi gerçekleştirilerek mesleki eğitim ilgili kurumlarda sektörel ihtiyaca göre düzenlenecektir.	Sektörlere yönelik eğitimli personel istihdamı desteklenecektir.
	Liman ve marinalarda atık alım, ayrıştırma ve depolama tesisleri kurulacak ve var olan tesislerin altyapılarının geliştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Turizm envanteri çıkarılacak ve bölgenin turizm stratejisi belirlenecektir.		Kümelenme bilinci oluşturulacaktır.

EK.1 ÖZET FAALİYET TABLOSU

GÜNEY EGE KALKINMA AJANSI 2013 YILI FAALİYETLERİ VE BÜTÇESİ (TL)				
Bölüm	Faaliyetler	Harcama Tahmini	Bütçe Kodları	Bütçe Payı (%)
	2013 YILI FAALİYETLERİ	58.270.062,60		100,00
A.	KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ	16.559.349		28,42
A.1	İnsan Kaynaklarına İlişkin Faaliyetler	4.509.349		7,74
A.1.1	Personel Ücretleri	3.729.349	01.01.01.01 (%83) 01.01.01.02 (%17)	6,40
A.1.2	Kurumsal Hizmetlerin Yerine Getirilmesi	25.000	01.01.02.02 (%100)	0,04
A.1.3	İhbar ve Kıdem Tazminatı Karşılıkları	555.000	01.01.01.01 (%100)	0,95
A.1.5	Performans sisteminin kurulması ve aktifleştirilmesi	200.000	01.01.01.01 (%78,4) 01.01.01.02 (%1,6) 01.01.02.03 (% 20)	0,34
A.2.	Eğitim Faaliyetleri	160.000		0,27
A.2.1	Temel Eğitim Faaliyetleri	160.000		0,27
A.2.1.1	Hizmet İçi Beceri Geliştirme Faaliyetleri	160.000	01.01.02.02 (%28,125) 01.05.02.01 (%3,125) 01.05.02.03 (%68,75)	0,27
A.3	Taşınır ve Taşınmaz Mal İle Hizmet Temini	11.750.000		20,16
A.3.1	Taşınmaz Mal Temini	9.000.000	01.01.02.05 (%100)	15,45
A.3.2	Taşınır Mal Temini	1.668.000		2,86
A.3.2.1	Demirbaş Alımı	1.150.000	01.01.02.06 (%90) 01.01.02.07 (%10)	1,97
A.3.2.2	Sarf Malzemeleri Alımı	518.000	01.01.02.01 (%100)	0,89
A.3.3	Hizmet Temin Faaliyetleri	1.082.000		1,86
A.3.3.1	Kira Hizmetleri Temini	332.000	01.01.02.03 (%98) 01.03.02.03 (%2)	0,57
A.3.3.2	Temizlik, güvenlik vb hizmeti	250.000	01.01.02.03 (%100)	0,43
A.3.3.3	Denetim Hizmetleri Temini	50.000	01.01.02.03 (%100)	0,09
A.3.3.4	Genel Yönetimle İlgili Mimarlık, Mühendislik, Danışmanlık Hizmetleri Temini	100.000		0,17
A.3.3.4.1	Hukuk Müşavirliği Hizmet Temini	50.000	01.01.02.03 (%100)	0,09
A.3.3.4.2	Kalite Belgesi İçin Danışmanlık Hizmeti Temini	50.000	01.01.02.03 (%100)	0,09
A.3.3.5	Destek Hizmetleri Temini (Enerji, Temizlik vs.)	350.000	01.01.02.01 (%70) 01.01.02.07 (%10) 01.01.02.03 (%20)	0,60

A.4	Yönetim ve Kalkınma Kurulu Toplantılarının Düzenlenmesi	140.000		0,24
A.4.1	Yönetim Kurulu Toplantı Organizasyonu	100.000	01.01.02.03 (% 92) 01.01.02.04 (% 8)	0,17
A.4.2	Kalkınma Kurulu Toplantı Organizasyonu	40.000	01.01.02.03 (% 96) 01.01.02.04(% 4)	0,07
B.	İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ	1.530.000		2,63
B.1	İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri	1.370.000		2,35
B.1.1	Ajans İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri	320.000		0,55
B.1.1.1	İletişim Faaliyetleri	95.000	01.05.02.01 (%26,8) 01.01.02.02 (%5,8) 01.05.02.03 (%63,2) 01.05.02.06 (%4,2)	0,16
B.1.1.2	Tanıtım Faaliyetleri	190.000	01.05.02.01 (%22,7) 01.01.02.02 (%6,4) 01.05.02.03 (%66,4) 01.05.02.06 (%4,5)	0,33
B.1.1.3	Organizasyonlar	35.000	01.05.02.01 (%2,9) 01.01.02.02 (%22,9) 01.05.02.03 (%17,1) 01.05.02.06 (%57,1)	0,06
B.1.2	Bölgenin Tanıtım Faaliyetleri	1.050.000	01.05.02.01 (% 17,1) 01.01.02.02 (% 2,1) 01.05.02.03 (% 80,4) 01.05.02.06 (% 0,4)	1,80
B.2	Eğitim ve Proje Geliştirme	40.000	01.05.02.01 (%32,5) 01.01.02.02 (%12,5) 01.05.02.03 (%53) 01.05.02.04 (%2)	0,07
B.3	Uluslararası İlişkiler	120.000		0,21
B.3.1	Yurtdışı Ziyaretleri	100.000	01.05.02.01 (%10) 01.01.02.02 (%40) 01.05.02.03 (%40) 01.05.02.06 (%10)	0,17
B.3.2	Kurumlar Arası İşbirliği	20.000	01.05.02.03 (%48) 01.05.02.04 (%2) 01.05.02.06 (%50)	0,03
C.	PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON	610.000		1,05
C.1	Araştırma Faaliyetleri	460.000		0,79
C.1.1	Bölgesel Verilerin Toplanması	250.000	01.04.02.03 (%100)	0,43
C.1.2	Bölgesel Göstergeler Bülteni	30.000	01.04.02.01 (%100)	0,05
C.1.3	CBS Yazılımı ve Eğitimi Alınması	40.000	01.04.02.03 (% 25) 01.04.02.06 (% 75)	0,07
C.1.4	İlçe GZFT Analizleri	15.000	01.01.02.02 (%30) 01.04.02.01 (%70)	0,03

C.1.6	Sektörel Toplantılar ve Çalıştaylar	125.000	01.04.02.03 (%67) 01.01.02.02 (%4) 01.04.02.01 (%28) 01.04.02.04 (%1)	0,21
C.2	İş Birliği Geliştirme Faaliyetleri	100.000	01.04.02.03 (%100)	0,17
C.3	Bölge Vizyonu, Gelişme Eksenleri, Hedeflerin Belirlenmesi	50.000	01.04.02.03 (%100)	0,09
D.	PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME	37.767.612		64,81
D.1.	Proje Destek Faaliyetleri	28.891.112		49,58
D.1.1	Ön Hazırlık Faaliyetleri	291.000		0,50
D.1.1.1	Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması ve Basımı	44.000	01.03.02.01 (%91) 01.03.02.03 (%9)	0,08
D.1.1.2	Bilgilendirme Faaliyetleri	126.000	01.03.02.03 (%74) 01.05.02.03 (%4) 01.03.02.01 (%14) 01.01.02.02 (%8)	0,22
D.1.1.3	Proje Hazırlama Eğitimleri	76.000	01.05.02.03 (%52) 01.03.02.03 (%22) 01.05.02.01(%18) 01.01.02.02(%8)	0,13
D.1.1.4	Yardım Masaları	45.000	01.03.02.03 (%100)	0,08
D.1.2	Proje Seçim Faaliyetleri	211.000		0,36
D.1.2.1	Bağımsız Değerlendirici ve Değerlendirme Komitesi Üyelerinin Seçimi ve Görevlendirilmesi	197.000	01.03.02.03 (%100)	0,34
D.1.2.2	Proje Tekliflerinin Alınması, Değerlendirilmesi ve Seçimi	14.000	01.03.02.06 (%100)	0,02
D.1.3	Proje Destek Ödemeleri	28.389.112		48,72
D.1.3.1	Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi	28.293.112	02.01.03.01 (%100)	48,56
D.1.3.2	2012 Yılında Yapılan Proje Destek Ön Ödemelerinin Giderleştirilmesi	96.000	02.01.03.01 (%100)	0,16
D.2	Faaliyet Destekleri	2.348.500		4,03
D.2.1	Ön Hazırlık Faaliyetleri	30.500		0,05
D.2.1.1	Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması ve Basımı	15.000	01.03.02.01 (%67) 01.03.02.03 (%33)	0,03
D.2.1.2	Bilgilendirme Faaliyetleri	15.500	01.03.02.03 (%74) 01.05.02.03 (%7) 01.03.02.01 (%16) 01.01.02.02 (%3)	0,03
D.2.2	Proje Seçim Faaliyetleri	18.000		0,03
D.2.2.1	DFD Seçim Süreci Sarf Malzeme Giderleri	1.000	01.03.02.01 (%100)	0,00
D.2.2.2	Uzmanlık Gereken Durumlarda Ajans Dışından Bağımsız Uzmanlara Ödenecek Ücret	8.500	01.03.02.03 (%100)	0,01
D.2.2.3	İlave Bilgi Gereken Durumlarda Ajans Dışı Kurumlardan Bilgi veya Hizmet Alımı Ücreti	8.500	01.03.02.03 (%100)	0,01
D.2.3	Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi	2.300.000	02.02.03.02 (%100)	3,95
D.3	Güdümlü Proje Destekleri Kapsamındaki Faaliyetler	6.010.000		10,31
D.3.1	2012 yılı Güdümlü Proje Desteği Değerlendirme Faaliyetleri	10.000	01.03.02.03 (%100)	0,02
D.3.2	Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi	6.000.000	02.01.03.03 (%100)	10,30
D.4	Teknik Destek Kapsamındaki Faaliyetler	518.000		0,89

D.4.1	Destek Ödemesi	500.000	02.01.03.05 (% 100)	0,86
D.4.2	Ön Hazırlık Faaliyetleri	18.000		0,03
D.4.2.1	Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması ve Basımı	6.500	01.03.02.01 (%77) 01.03.02.03 (%23)	0,01
D.4.2.2	Bilgilendirme Faaliyetleri	11.500	01.03.02.03 (%78) 01.03.02.01 (%17) 01.01.02.02 (%5)	0,02
E	YATIRIM DESTEK VE TANITIM FAALİYETLERİ	300.900		0,52
E.1	Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımı ve Yeni Yatırımların Çekilmesi	154.900		0,27
E.1.1	Bölgenin Yatırım İmkanlarının Tanıtımına Yönelik Tanıtım Kitapçıklarının Basımı ve Dağıtımı	32.500	01.01.02.01 (% 66,6) 01.01.02.02 (% 5,2) 01.01.02.03 (% 27,6) 01.01.02.06 (% 0,6)	0,06
E.1.2	İşbirliği Gerçekleştirme Faaliyetleri	82.400	01.01.02.01 (% 12,8) 01.01.02.02 (% 9,8) 01.01.02.03 (% 76,5) 01.01.02.04 (% 0,9)	0,14
E.1.3	Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımına Yönelik Uluslararası Promosyonların Düzenlenmesi	40.000	01.01.02.01 (% 2,5) 01.01.02.03 (% 97,5)	0,07
E.2	Yatırım Destek ve Takip Süreci	29.700		0,05
E.2.1	Yatırım Teşvik Hizmetlerinin Yürütülmesi	18.500	01.01.02.01 (% 19,0) 01.01.02.02 (% 59,4) 01.01.02.03 (% 21,6)	0,03
E.2.2	Yatırımcı Bilgilendirme İşlemlerinin Yürütülmesi	7.500	01.01.02.01 (% 24,2) 01.01.02.02 (% 37,3) 01.01.02.03 (% 30,9) 01.01.02.04 (% 5) 01.01.02.06 (% 2,6)	0,01
E.2.3	Yatırımcıların İzin ve Ruhsat İşlemlerinin Takibi	3.700	01.01.02.01 (% 54,1) 01.01.02.02 (% 40,5) 01.01.02.03 (% 5,4)	0,01
E.3	Bölgede Yatırım Kararlarına Etki Edecek Verilerin Oluşturulması	116.300		0,20
E.3.1	Pazar, ülke ve dış ticaret analizlerinin yapılması	24.200	01.01.02.01 (% 6,7) 01.01.02.02 (% 6,6) 01.01.02.03 (% 82,6) 01.01.02.06 (% 4,1)	0,04
E.3.2	Yatırım yeri tahsis için tahsis edilebilecek yerleri envanterinin çıkarılması	17.400	01.01.02.01 (% 4,1) 01.01.02.02 (% 4,0) 01.01.02.03 (% 63,2) 01.01.02.06 (% 28,7)	0,03

E.3.3	Sektör Yatırım Raporlarının Hazırlanması	74.700	01.01.02.01 (% 48,6) 01.01.02.02 (% 4,0) 01.01.02.03 (% 46,1) 01.01.02.06 (% 1,3)	0,13
F	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	140.200		0,24
F.1.	Proje Teklif Çağrısı Yöntemine İlişkin Faaliyetler	127.000		0,22
F.1.1	Ön İzleme Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi	4.500	01.01.02.02 (%100)	0,01
F.1.2	Proje Sahipleriyle Sözleşmelerin İmzalanması	500	01.02.02.01 (%100)	0,00
F.1.3	Başlangıç Toplantısı ve Uygulama Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi	12.000	01.02.02.04 (%5) 01.02.02.03 (%82) 01.02.02.01 (%13)	0,02
F.1.4	İzleme Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi	100.000	01.01.02.02 (%100)	0,17
F.1.5	Programın Değerlendirilmesi	10.000	01.01.02.02 (%55) 01.02.02.03 (%45)	0,02
F.2	Doğrudan Faaliyet Desteklerine İlişkin Faaliyetler	11.200		0,02
F.2.1	Proje Sahipleriyle Sözleşmelerin İmzalanması	200	01.02.02.01 (%100)	0,00
F.2.2	İzleme Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi	8.500	01.01.02.02 (%100)	0,01
F.2.4	Programın Değerlendirilmesi	2.500	01.01.02.02 (%20) 01.02.02.03 (%80)	0,00
F.3	Güdümlü Proje Desteklerine İlişkin Faaliyetler	2.000		0,00
F.3.1	İzleme Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi	2.000	01.01.02.02 (%100)	0,00
G	YEDEK ÖDENEKLER	1.362.002	01.01.09.09 (% 100)	2,34

EK.2 FAALİYET TAKVİMİ

[illegible]

A.3.3.1	Kira Hizmetleri Temini	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	KHB	332.000
A.3.3.2	Temizlik, Güvenlik vb Hizmetleri Temini	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	KHB	250.000
A.3.3.3	Dış Denetim Hizmetleri Temini		2	3	4									YK, GS, TB, KHB	50.000
A.3.3.4	Genel Yönetimle İlgili Mimarlık, Mühendislik, Danışmanlık Hizmetleri Temini														
A.3.3.4.1	Hukuk Müşavirliği Hizmet Temini	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GS	50.000
A.3.3.4.2	Kalite Belgesi İçin Danışmanlık Hizmeti Temini						6	7	8	9	10	11	12	KHB, TB	50.000
A.3.3.5	Destek Hizmetleri Temini	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	KHB	350.000
A.4	Yönetim ve Kalkınma Kurulu Toplantılarının Düzenlenmesi														
A.4.1	Yönetim Kurulu Toplantıları	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GS, KHB	100.000
A.4.2	Kalkınma Kurulu Toplantıları				4							11		APB	40.000
B.	İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ														
B.1	İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri														
B.1.1	Ajans İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri														
B.1.1.1.	İletişim Faaliyetleri														
	Kurumsal İletişim Stratejisinin Oluşturulması	1	2	3	4	5	6							TDB	10.000
	E-posta-SMS paketleri	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	10.000
	Ajans İnternet Sitesinin Yeniden Yapılandırılması	1	2	3	4	5	6							TDB, KHB	40.000

	Medya Takip ve Haber Teknik Hizmet Servisi Alınması	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	10.000
	Gazete ve Dergi Abonelikleri	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	10.000
	Ajans Çalışmalarının ve Tanıtım Materyallerinin Farklı Dillere Çevrilmesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	15.000
B.1.1.2	Tanıtım Faaliyetleri														
	Tanıtım Materyallerinin Çoğaltılması Ve Tanıtım Seti Oluşturulması	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	25.000
	Ajans ve Bölge Tanıtım Filminin Çekilmesi				4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	70.000
	Gazete ve TV İlanları	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	20.000
	Bölge Fotoğraflarının Çekimi				4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	70.000
	Basın Bilgilendirmeleri	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	5.000
B.1.1.3	Organizasyonlar														
	Bilgilendirme Toplantıları	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB, YDO	5.000
	Yurtiçi Fuarlara Katılım	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB, YDO	30.000
B.1.2	Bölge Tanıtım Faaliyetleri														
	Bölgeyi Tanıtıcı Materyallerin Oluşturulması ve Basımı	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB, YDO	700.000
	Bölge Tanıtım İnternet Sitesinin Oluşturulması		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB, YDO	50.000
	Güney Ege Markalaşma Stratejisi ve Eylem Planının Oluşturulması	1	2	3	4	5	6							TDB, YDO, APB	300.000

B.2	Eğitimler ve Proje Geliştirme																
	Eğitimlerin Gerçekleştirilmesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	10.000		
	Proje Geliştirme Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	30.000		
B.3	Uluslararası İlişkiler																
B.3.1	Yurtdışı Tanıtım Faaliyetleri																
	Yurtdışı Fuarlarına Katılım	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB, YDO	50.000		
	Yurtdışındaki İlgili Kurum ve Kuruluşlara Ziyaretler	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB, YDO	50.000		
B.3.2	Yurtdışı Kurumlar Arası İşbirliği																
	Yurtdışındaki Başarı Hikâyelerinin Bölgemiz Paydaşlarına Aktarılması	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	10.000		
	Belirli Kurumlara Üyelikler	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TDB	10.000		
C.	PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON																
C.1	Araştırma Faaliyetleri																
C.1.1	Bölgesel Verilerin Toplanması	1	2	3	4									APB	250.000		
C.1.2	Bölgesel Göstergeler Bülteni			3	4		6	7		9	10		12	APB	30.000		
C.1.3	Coğrafi Bilgi Sistemi Çalışmaları ve Mekânsal Analizler	1	2											APB	40.000		
C.1.4	İlçe GZFT Analizleri	1	2	3										APB	15.000		

C.1.5	Alt Bölgeleme Çalışması	1	2	3												APB	-
C.1.6	Sektörel Toplantılar ve Çalıştaylar	1	2	3	4	5										APB	125.000
C.2	İşbirliği Geliştirme Faaliyetleri																
	İşbirliği Geliştirme Faaliyetleri	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			APB	100.000
C.3	Strateji, Politika Uygulama Geliştirme Faaliyetleri																
C.3.1	Bölge Vizyonu Gelişme Eksenleri, Hedeflerin Belirlenmesi (Atölye Çalışmaları)						6									APB	50.000
D.	PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME																
D.1	Proje Destek Faaliyetleri																
D.1.1	Ön Hazırlık Faaliyetleri																
	2013 ve 2014 Yılı MDP Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması Ve Basımı	1								9						PYB, BHİ	44.000
	2013 ve 2014 Yılı MDP Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri	1									10	11				PYB, BHİ	126.000
	2013 ve 2014 Yılı MDP Proje Hazırlama Eğitimleri	1									10	11	12			PYB, BHİ	76.000
	2013 ve 2014 Yılı MDP Teknik Yardım Hizmeti			3									12			PYB, BHİ	45.000
D.1.2	Proje Seçim Faaliyetleri																
D.1.2.1	Bağımsız Değerlendirici ve Değerlendirme Komitesi Üyelerinin Seçimi ve Görevlendirilmesi				4	5										PYB, KHB	197.000
D.1.2.2	Proje Tekliflerinin Alınması, Değerlendirilmesi ve Seçimi				4	5										PYB, KHB	14.000

D.1.3	Proje Destek Ödemeleri																	
	Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi																GS, İDB, KHB	28.293.112
	2010 yılı mali destek programı	1	2	3	4	5												1.693.112
	2012 yılı mali destek programı		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					12.600.000
	2013 yılı mali destek programı								8	9	10	11	12					14.000.000
	2012 Yılında Yapılan Proje Destek Ön Ödemelerinin Giderleştirilmesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				GS, KHB	96.000
D.2	Faaliyet Destekleri																	
D.2.1	Ön Hazırlık Faaliyetleri																	
	2013 yılı DFD Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması ve Basımı	1	2														PYB, BHİ	15.000
	2013 yılı DFD Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri		2	3													PYB, BHİ	15.500
D.2.2	Proje Seçim Faaliyetleri	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				PYB, BHİ	18.000
D.2.3	Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				GS, İDB, KHB	2.300.000
D.3	Güdümlü Proje Destekleri Kapsamındaki Faaliyetler																	
D.3.1	Güdümlü Proje Desteği Değerlendirme Faaliyetleri																	
	2012 yılı Güdümlü Proje Desteği Değerlendirme Faaliyetleri																PYB	10.000
D.3.2	Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi																GS, İDB, KHB	6.000.000
	2012 yılı Güdümlü Proje Desteği		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					3.000.000

	2013 yılı Güdümlü Proje Desteği				4	5	6	7	8	9	10	11	12		3.000.000
D.4	Teknik Destek														
D.4.1	Destek Verilecek Alanlar, Destek Miktarları														
	2013 yılı TD Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması ve Basımı		2											PYB, BHİ	6.500
	2013 yılı TD Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri			3										PYB, BHİ	11.500
	Teknik Desteğin Gerçekleştirilmesi					5	6	7	8	9	10	11	12	PYB, GS, DK	500.000
E.	YATIRIM DESTEK VE TANITIM FAALİYETLERİ														
E.1	Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımı ve Yeni Yatırımların Çekilmesi														
	Bölgenin Yatırım İmkânlarının Tanıtımına Yönelik Tanıtım Kitapçıklarının Basımı ve Dağıtımı	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	YDO	32.500
	İşbirliği Gerçekleştirme Faaliyetleri	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	YDO	82.400
	Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımına Yönelik Uluslararası Promosyonların Düzenlenmesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	YDO	40.000
E.2	Yatırım Destek ve Takip Süreci														
	Yatırım Teşvik Hizmetlerinin Yürütülmesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	YDO	18.500
	Yatırımcı Bilgilendirme İşlemlerinin Yürütülmesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	YDO	7.500
	Yatırımcıların İzin ve Ruhsat İşlemlerinin Takibi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	YDO	3.700
E.3	Bölgede Yatırım Kararlarına Etki Edecek Verilerin Oluşturulması														
	Pazar, lke ve Dış Ticaret Analizlerinin Yapılması	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	YDO	24.200

	Yatırım yeri tahsis için tahsis edilebilecek yerleri envanterinin çıkarılması	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	YDO	17.400
	Sektör Yatırım Raporlarının Hazırlanması	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	YDO	74.700
F.	İZLEME VE DEĞERLENDİRME														
F.1	Teklif Çağrısı Yöntemi ile Sağlanan Destek Programlarına İlişkin Faaliyetler														
F.1.1	Ön İzleme Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi					5								GS, İDB	4.500
F.1.2	Proje Sahipleriyle Sözleşmelerin İmzalanması														
	Sözleşmelerin Hazırlanması Ve Asil Listede Yer Alan Başvuru Sahiplerine Sözleşmeye Davet Mektubunun Gönderilmesi	1					6							GS, İDB	500
	Sözleşmelerin İmzalanması	1					6	7						GS, İDB	-
F.1.3	Başlangıç Toplantısı ve Uygulama Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi														
	Yararlanıcılara Yönelik Başlangıç Toplantısı ve Uygulama Eğitimlerinin Düzenlenmesi													İDB	8.000
	2012 yılı MDP		2												4.000
	2013 yılı MDP							7							4.000
	Yararlanıcılara Yönelik Gerekliğinde Tekrarlanacak Eğitim ve Destek Faaliyetleri													İDB	4.000
	2012 yılı MDP				4	5	6	7	8	9	10	11	12		2.000
	2013 yılı MDP								8	9	10	11	12		2.000
F.1.4	İzleme Ziyaretlerinin (İlk, Düzenli, Anlık) Gerçekleştirilmesi														

	İlk İzleme Ziyaretlerinin Yapılması															GS, İDB	16.500
	2012 yılı MDP		2	3													8.500
	2013 yılı MDP							7	8								8.000
	Düzenli/Anlık İzleme Ziyaretlerinin Yapılması															GS, İDB	83.500
	2012 yılı MDP			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				51.000
	2013 yılı MDP								8	9	10	11	12				32.500
F.1.5	Program Süresi Sona Eren Projelerin Denetimi Ve Değerlendirilmesi																
	Değerlendirme Kapsamında Yapılan Ziyaretler						6	7	8	9	10	11	12			GS, İDB	5.500
	Rapor basımı										10	11	12			GS, İDB	4.500
F.2	Doğrudan Faaliyet Desteklerine İlişkin Faaliyetler																
	Sözleşmelerin İmzalanması			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			GS, İDB, KHB	200
	İzleme Ziyaretlerinin Yapılması			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			GS, İDB, KHB	8.500
	Programın Değerlendirilmesi												12			GS, İDB, KHB	2.500
F.3	Güdümlü Proje Desteklerine İlişkin Faaliyetler																
	2012 yılı İzleme Ziyaretleri		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			GS, İDB, KHB	1.000
	2013 yılı İzleme Ziyaretleri				4	5	6	7	8	9	10	11	12			GS, İDB, KHB	1.000
G.	YEDEK ÖDENEKLER	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				1.362.002

GS: Genel Sekreter
YK: Yönetim Kurulu
KHB: Kurumsal Hizmetler Birimi
PYB: Program Yönetimi Birimi
APB: Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi
İDB: İzleme ve Değerlendirme Birimi
TDB: Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi
YDO: Yatırım Destek Ofisleri
BHİ: Basın Halkla İlişkiler Sorumlusu
TB: Tüm Birimler