

TEKNİK ŞARTNAME

Tablo: Eğitim/Danışmanlık Hizmeti İle İlgili Bilgiler

Yararlanıcı Adı	Muğla Valiliği					
Proje Adı	Muğla Sessiz Turizm ve Doğa-Temelli İyi Oluş Rotaları Yol Haritası ve Eylem Planı (2026-2030): Ziyaretçi Yönetimi, Yönetişim ve Kapasite Geliştirme					
Eğitim Yeri	Muğla Valiliği Vali Özer Türk Toplantı Salonu, Menteşe, Muğla					
Danışmanlık Yeri	Muğla ili geneli; merkez masa başı çalışma ve toplantılar Menteşe’de, saha ziyaretleri ilgili ilçe ve rota alanlarında yürütülecektir.					
Hizmet Türü	Eğitim		Danışmanlık		Eğitim + Danışmanlık	X
Eğitim Hizmet Süresi	Günlük Saat	6				
	Gün Sayısı	3				
	Toplam Saat	18				
Danışmanlık Hizmet Süresi	Açıklama	Danışmanlık hizmeti sözleşme imzalandıktan sonra 6 ay içinde tamamlanmalıdır. Danışmanlık süresi danışmanlık faaliyet planındaki faaliyetlerin tamamını kapsamaktadır. Teknik şartnamede yer alan hususların tamamının gerçekleştirilmesi ile danışmanlık faaliyeti tamamlanmış olacaktır. Bu kapsamda teklifler süre bazlı değil, işin niteliğine göre verilmelidir.				
Öngörülen Katılımcı Sayısı	30					

EĞİTİM FAALİYET PLANI	
Gün	Faaliyetler / Konu
1.	Muğla’da turizmin mevcut yapısı, mevsimsellik, kıyı yoğunluğu ve alternatif turizm ihtiyacı; sessiz turizm ve doğa temelli iyi oluş kavramları; ulusal, bölgesel ve yerel politika çerçevesi; Muğla için stratejik yaklaşımın temelleri.
2.	Ziyaretçi yönetimi, taşıma kapasitesi, hassas alanların korunması, koruma-kullanma dengesi, rota planlama ölçütleri, alan önceliklendirme yaklaşımı, yerel katılım ve topluluk temelli değerlendirme ilkeleri.
3.	Yönetişim modeli, kurumlar arası eşgüdüm, uygulama öncelikleri, izleme göstergeleri, dijital görünürlük, eylem planı mantığı, Muğla için yol haritasının uygulanmasına yönelik kurumsal roller ve kapasite geliştirme ihtiyaçları.

- Eğitimlere ilişkin fotoğraf, video gibi görseller sunulacaktır.

DANIŞMANLIK FAALİYET PLANI	
No	Faaliyetler / Konu
1.	Başlangıç toplantısı, iş planının netleştirilmesi, veri ve belge envanteri oluşturulması, paydaş haritalamasının hazırlanması.

2.	Muğla'nın turizm yapısına ilişkin mevcut durum ve ihtiyaç analizi; mevsimsellik, kıyı baskısı, iç kesim potansiyeli, alternatif turizm imkânları, sessiz turizm açısından fırsat ve risklerin değerlendirilmesi.
3.	İlgili kurumlar ve paydaşlarla görüşmeler, odak toplantıları ve saha değerlendirmeleri; potansiyel rota ve deneyim alanlarının belirlenmesine yönelik ölçütlerin geliştirilmesi; ziyaretçi yönetimi ve yönetim çerçevesinin oluşturulması.
4.	Muğla Sessiz Turizm ve Doğa-Temelli İyi Oluş Rotaları Yol Haritası ve Eylem Planı'nın hazırlanması; öncelikler, sorumlu kurumlar, iş birliği mekanizmaları, uygulama adımları ve izleme göstergelerinin tanımlanması; nihai rapor ve sunumun teslimi.
Danışmanlık Çıktısı ve Açıklama: 1. Muğla Sessiz Turizm ve Doğa-Temelli İyi Oluş Rotaları Yol Haritası ve Eylem Planının (2026-2030) sunulması	

- Saha çalışmaları, anket, vb. çalışmalara ilişkin fotoğraf, video gibi görseller sunulacaktır.

Danışmanlık kapsamında yapılacak işin detayları (saha çalışması, rapor hazırlanması, masa başı çalışma, literatür taraması, uygulama vb.) faaliyet konuları ayrı ayrı belirtilmelidir. Eğitim ve danışmanlık faaliyet planı kurgusu tutarlı olmayan projeler desteklenmeyecektir.

Yeterlilik ve Referans Bildirme

Eğitmen/Danışman için aşağıdaki yeterlilik kriterleri aranacaktır.

Kriter No	Kriter
1.	Sürdürülebilir turizm, destinasyon yönetimi, alternatif turizm planlaması, ziyaretçi yönetimi veya yerel kalkınma alanlarından en az birinde en az 5 yıl deneyime sahip olmak.
2.	Kamu kurumları, yerel yönetimler, kalkınma ajansları veya benzeri yapılar için strateji belgesi, yol haritası, eylem planı, sektör analizi veya danışmanlık çalışması hazırlamış olmak ve bunu en az 3 referans iş ile belgelendirmek.

Diğer Hususlar

Hizmet sağlayıcı, eğitim ve danışmanlık süreçlerinde kullanılacak tüm sunum, rapor, çalışma notu ve çıktı dokümanlarını Türkçe olarak hazırlayacaktır. Eğitim ve danışmanlık faaliyetlerine ilişkin fotoğraf ve benzeri görseller sunulacaktır. Saha çalışmaları ve toplantılar kapsamında üretilen tüm çıktılar yararlanıcı kuruma ve Güney Ege Kalkınma Ajansı'na dijital formatta teslim edilecektir. Nihai çıktı, uygulanabilir, ölçülebilir ve kurumlar arası kullanım için elverişli bir yol haritası ve eylem planı niteliğinde olacaktır.

Ödemeler sunulan hizmet bittiğinde Güney Ege Kalkınma Ajansının muayene ve kabul işlemlerinin akabinde gerçekleştirilecektir. Ön ödeme veya hak ediş ödemesi gerçekleştirilmeyecektir.

Teklifler Türk Lirası cinsinden verilecektir. Tekliflerde KDV Hariç Tutar, KDV Bedeli ve KDV Dâhil Tutar ayrı ayrı belirtilecektir.