

TEKNİK ŞARTNAME
Tablo: Eğitim/Danışmanlık Hizmeti İle İlgili Bilgiler

Yararlanıcı Adı	T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi							
Proje Adı	Denizli Turizm’de Markalaşıyor							
Eğitim Yeri	Denizli							
Danışmanlık Yeri	Denizli							
Hizmet Türü	Eğitim			Danışmanlık			Eğitim + Danışmanlık	X
Eğitim Hizmet Süresi	Günlük Saat		3 saat					
	Gün Sayısı		10 gün (2 gruba 5’er günlük eğitim)					
	Toplam Saat		30 Saat					
	Açıklama		Eğitimler, 2 oturumdan oluşacak olup günde 3’er saatlik içeriklerle verilecektir. Her grup için ayrı zamanlarda eğitimler verilecektir.					
Danışmanlık Hizmet Süresi	Açıklama		Eğitimlerden sonra, katılımcılarla eğitim içeriklerini pekiştirecek atölyeler ve deneyimsel öğrenme süreçleri yürütülecektir. Katılımcılar arasından seçilecek 4 iş yerine, gizli müşteri olarak ziyaretlerde bulunup, hem iş yeri sahiplerine geri bildirim verilecek, hem de diğer katılımcılara, ziyarette karşılaşılan örnek uygulamalar konusunda paylaşımlarda bulunulacaktır. Tüm süreç sonunda da tüm katılımcılarla genel değerlendirme ve öğrendiklerini hayata geçirme konusunda geri bildirimler alınacaktır. Danışmanlık hizmeti sözleşme imzalandıktan sonra 6 ay içinde tamamlanmalıdır. Danışmanlık süresi danışmanlık faaliyet planındaki faaliyetlerin tamamını kapsamaktadır. Teknik şartnamede yer alan hususların tamamının gerçekleştirilmesi ile danışmanlık faaliyeti tamamlanmış olacaktır. Bu kapsamda teklifler süre bazlı değil, işin niteliğine göre verilmelidir.					
Öngörülen Katılımcı Sayısı	60 kişi							

EĞİTİM FAALİYET PLANI	
Gün	Faaliyetler / Konu
1.	Oturum 1: Pazarda Bireysel Temsil ve Stant Alanı Yönetimi (Katılımcıların mevcut satış ve sunum yaklaşımlarını analiz etmeleri; grup içi paylaşım ve örnek olay yöntemiyle farkındalık geliştirme) Oturum 2: Hijyen Standartları ve Uygulamalı Risk Analizi (Temel hijyen kuralları, çapraz bulaşma, stant düzeni ve bireysel hijyenin iş güvenliğine etkileri; vaka analizi ile risk senaryosu çözümleme)
2.	Oturum 1: Satış Sürecine Hazırlık ve Müşteriyle Etkileşim (Rol oynama ve gözlem temelli egzersizlerle katılımcının satış sürecindeki davranışlarını değerlendirme)

	Oturum 2: Tüketici Davranışları ve Alım Kararları (Alıcı bakış açısıyla müşteri profili analizi; empati temelli sunum geliştirme çalışması)
3.	Oturum 1: Ürün Tanıtımı ve Etkili İletişim Stratejileri (Her katılımcının kendi ürününü yapılandırılmış biçimde tanıtması; grup değerlendirmesi ve geri bildirim) Oturum 2: Görsel Sunum ve Stant Tasarımı İlkeleri (İyi uygulama örnekleri üzerinden analiz; bireysel stant kurgusu taslağının hazırlanması)
4.	Oturum 1: Yerel Kimlik ve Kültürel Değerlerle Marka İnşası (Buldan yöresine ait değerlerin marka diline entegrasyonu; kültürel sürdürülebilirlik çerçevesinde analiz) Oturum 2: Kısa Marka Hikâyesi Geliştirme Atölyesi (Katılımcının ürünüyle ilgili 3–5 cümlelik öz anlatım oluşturmaları; danışman rehberliğinde yapılandırma)
5.	Oturum 1: Mikro Girişimciler için Sosyal Medya Kullanımı ve Görünürlük Stratejileri (Instagram ve WhatsApp Business gibi araçlar üzerinden temel dijital görünürlük stratejileri) Oturum 2: Dijital İçerik Planı Hazırlama Atölyesi (Katılımcının kendi ürünü için 1 haftalık paylaşım planı oluşturmaları ve örnek içerik geliştirmesi)

- Eğitimsel ilişkin fotoğraf, video gibi görseller sunulacaktır.

DANIŞMANLIK FAALİYET PLANI	
No	Faaliyetler / Konu
1.	Faaliyet 1: Stand Uygulamalarında Hijyen ve Sunum Gözlemi (Katılımcıların saha ortamında hijyen kurallarına ve ürün sunumuna dair uygulamaları gözlemlenir; birebir geribildirimle iyileştirme önerileri sunulur.)
2.	Faaliyet 2: Satış Süreci İzleme ve Performans Koçluğu (Katılımcının gerçek satış anları gözlemlenir; beden dili, fiyatlandırma, müşteri ilişkisi gibi alanlarda rehberlik yapılır.)
3.	Faaliyet 3: İş Modeli Kanvası Geliştirme Çalışması (Her katılımcı için ürününe uygun değer önerisi, hedef kitle, gelir modeli gibi temel bileşenler tanımlanır. Danışman eşliğinde bireysel iş modeli hazırlanır.)
4.	Faaliyet 4: Sosyal Medya Paylaşım Stratejisi Hazırlığı (Katılımcının ürününe özel haftalık paylaşım planı, temel görsel ve metin içerik önerileriyle yapılandırılır.)
5.	Faaliyet 5: Gizli Müşteri Çalışması (Örnekler üzerinden gizli müşteri ziyaretlerinde karşılaşılan durumlar ve süreçleri hakkında katılımcılar bilgilendirilir. Bu sonuçlar üzerinden iyileştirme süreçleri konuşulur.)
6.	Faaliyet 6: İyi Uygulama Örneklerinin Sunumu (Katılımcılara ulusal ve uluslararası alanda yapılan iyi uygulama örnekleri üzerinden ürünlerin/hizmetlerin markalaşmasına yönelik çalışmalar yapılır.)

7.	Faaliyet 7: Kapanış Değerlendirmesi ve Gelişim Raporu Oluşturma (Her katılımcıya özel gelişim notları, güçlü yönler ve önerilen gelişim alanlarını içeren kısa (en fazla ½ A4 uzunluğunda) değerlendirme formu hazırlanır ve paylaşılır.)
Danışmanlık Çıktısı ve Açıklama: Her katılımcı için: • Stant değerlendirme notları • Bireysel İş Modeli Kanvası • 1 haftalık Sosyal Medya Paylaşım Planı • Gelişim Alanları Değerlendirme Formu <u>Amaç:</u> Katılımcıların hijyen, satış, sunum ve dijital pazarlama becerilerini artırarak, pazar yerindeki faaliyetlerini daha etkili ve sürdürülebilir şekilde yürütmelerini sağlamak.	

- Saha çalışmaları, anket, vb. çalışmalara ilişkin fotoğraf, video gibi görseller sunulacaktır.

Yeterlilik ve Referans Bildirme

Eğitimci / danışman / danışmanlık firmasında aşağıdaki yeterlilik kriterleri aranacaktır.

Kriter No	Kriter
1.	Proje en az 2 eğitimci/danışman ile sürdürülecektir. Eğitimci/danışmanların en az 4 yıllık lisans diplomasına sahip olması (En az bir eğitimcinin doktora derecesine sahip olması tercih sebebidir.)
2.	Eğitim ve danışmanlık vereceği konularda en az 5 yıllık uygulamalı deneyim sahibi olmak ve kanıtlayıcı belge sunmak
3.	Daha önce benzer projelerde görev almış olmak
4.	Yerel yönetimler, kalkınma ajansları veya kamu kurumlarıyla çalışmış olmak tercih sebebidir.

Diğer Hususlar

Ödemeler sunulan hizmet bittiğinde Güney Ege Kalkınma Ajansının muayene ve kabul işlemlerinin akabinde gerçekleştirilecektir. Ön ödeme veya hak ediş ödemesi gerçekleştirilmeyecektir.

Teklifler Türk Lirası cinsinden verilecektir. Tekliflerde KDV Hariç Tutar, KDV Bedeli ve KDV Dahil Tutar ayrı ayrı belirtilecektir.